



BHDIGITAL

elogroup▶

S Y D L E



PREFEITURA
BELO HORIZONTE



MANUAL BÁSICO BH DIGITAL



NOTAÇÃO

- Significado dos ícones e objetos

- **Booleano:** botão para respostas afirmativas ou negativas de perguntas dos formulários;
 -  Pode iniciar como um botão cinza e caso seja um campo de resposta obrigatória o usuário não poderá avançar sem selecionar uma resposta ao item;
 -  Verde quando a resposta for positiva;
 -  Vermelho quando a resposta for negativa;
- **Adição:** botão destinado a campos que estão sujeitos a adição de mais de uma resposta para um mesmo grupo de questões do formulário;
 -  Após o clique podem ser inseridas as informações necessárias ou respostas à perguntas;
- **Inserir Anexo:** botão destinado a inserção (upload) de documentos requeridos;
 -  Após o clique o usuário poderá inserir documentos que tenham origem nas pastas do microcomputador utilizado;

- **Asterisco:** caractere destinado a informar a obrigatoriedade de resposta a um item de formulário;

Ex.: Tipo de Solicitação *

- **Lista:** item que contempla uma lista de tópicos que podem ser selecionados em multiplicidade ou não, ou seja, existe a possibilidade de se selecionar mais de um item, a depender do processo

Ex.: Tipo de Solicitação *

Selecione 

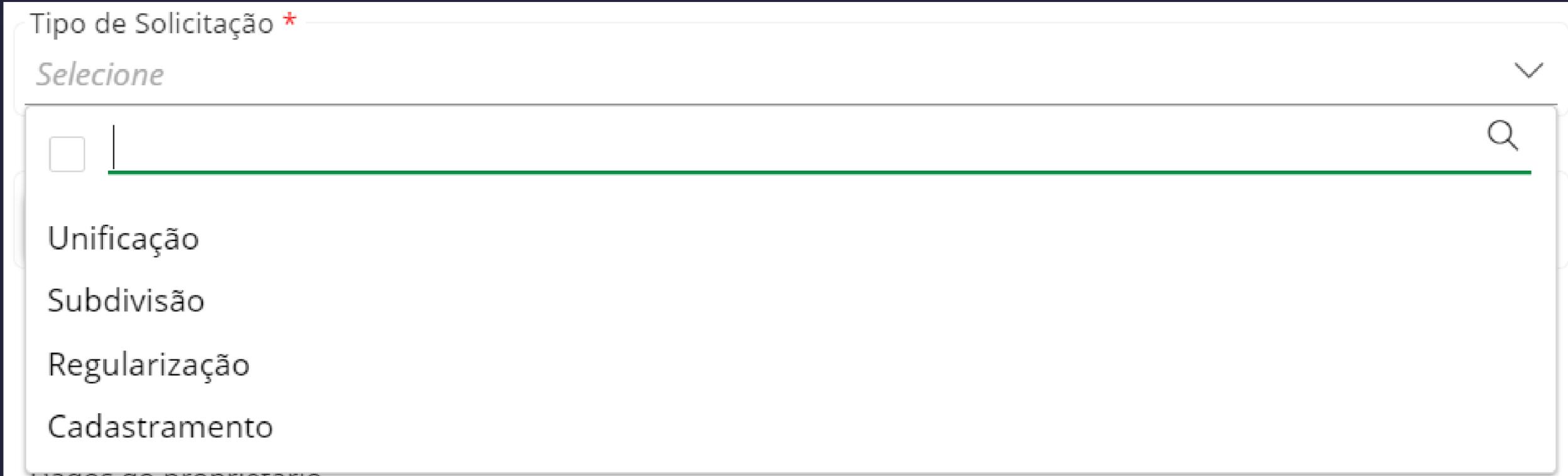
Unificação

Subdivisão

Regularização

Cadastramento

Links de proprietário

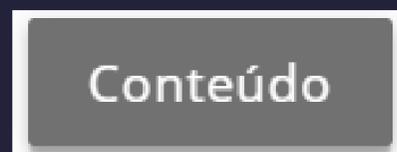


- **Barra de manipulação de anexos e/ou atividades de uma lista:** botões destinados a ações relacionadas aos anexos;



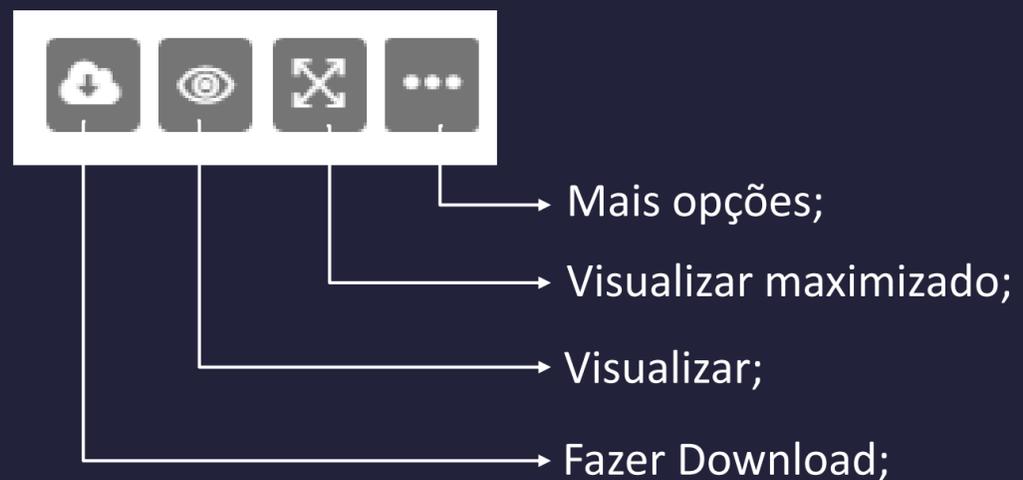
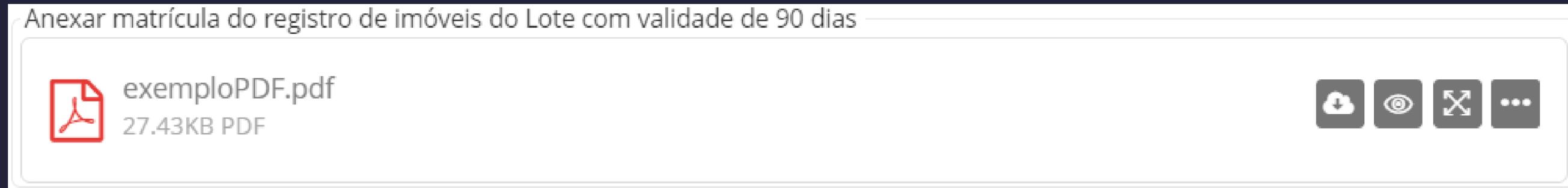
- Excluir item selecionado;
- Duplicar item selecionado;
- Mover o item selecionado para o final da lista;
- Mover o item selecionado para o início da lista;
- Mover o item selecionado para baixo;
- Mover o item selecionado para cima;
- Adicionar um novo item à lista;

- **Conteúdo:** botão para abertura de texto informacional relacionado ao campo ao qual ele está posicionado;



Contém informações importantes referente ao campo em questão;

- **Visualização de Documentos:** barra com funcionalidades referentes a um anexo;



- **Caixa de alerta:** conteúdo informativo prévio contendo informações importantes ao usuário;

Alerta

IMPORTANTE

1. Este protocolo terá sua tramitação conforme disposto no **Decreto Municipal nº ___/2019**.
2. Documentos a serem obtidos **ANTES** do cadastramento deste protocolo em caso de necessidade:
 - Relatório ambiental prévio – **RAP**;

- **Preenchimento de data:** para campos de preenchimento de data é possível utilizar a marcação via calendário

Data * Início *

13/11/2019

< **Novembro 2019** >

D	S	T	Q	Q	S	S
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

- **Concluir:** botão de comando para encerramento da etapa da atividade. Deve ser pressionado somente após a conclusão da etapa



CONCLUIR

Obs.: O salvamento das informações preenchidas é automático, não sendo necessário nenhum comando.

Caso seja pressionado o botão “concluir” o processo segue para próxima etapa e não é possível retornar a atividade



ACESSO À PLATAFORMA

- *Login*
- Área de trabalho (Workspace)

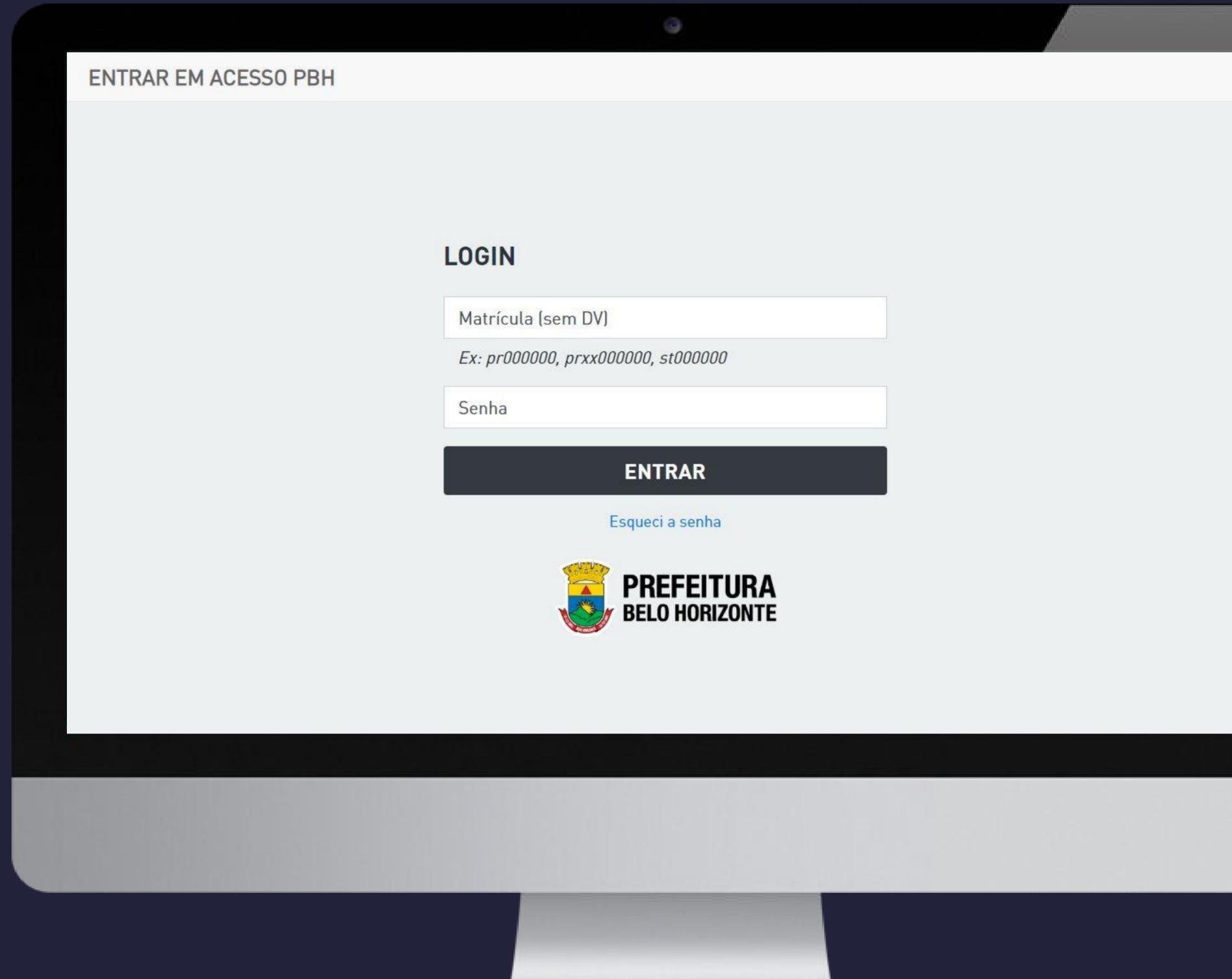
Acesso a plataforma



O acesso a plataforma será realizado a partir do navegador pelo endereço:

<https://bhdigital.pbh.gov.br>

Informe a matrícula (sem DV) e a senha para acessar a plataforma



ENTRAR EM ACESSO PBH

LOGIN

Matrícula (sem DV)
Ex: pr000000, prxx000000, st000000

Senha

ENTRAR

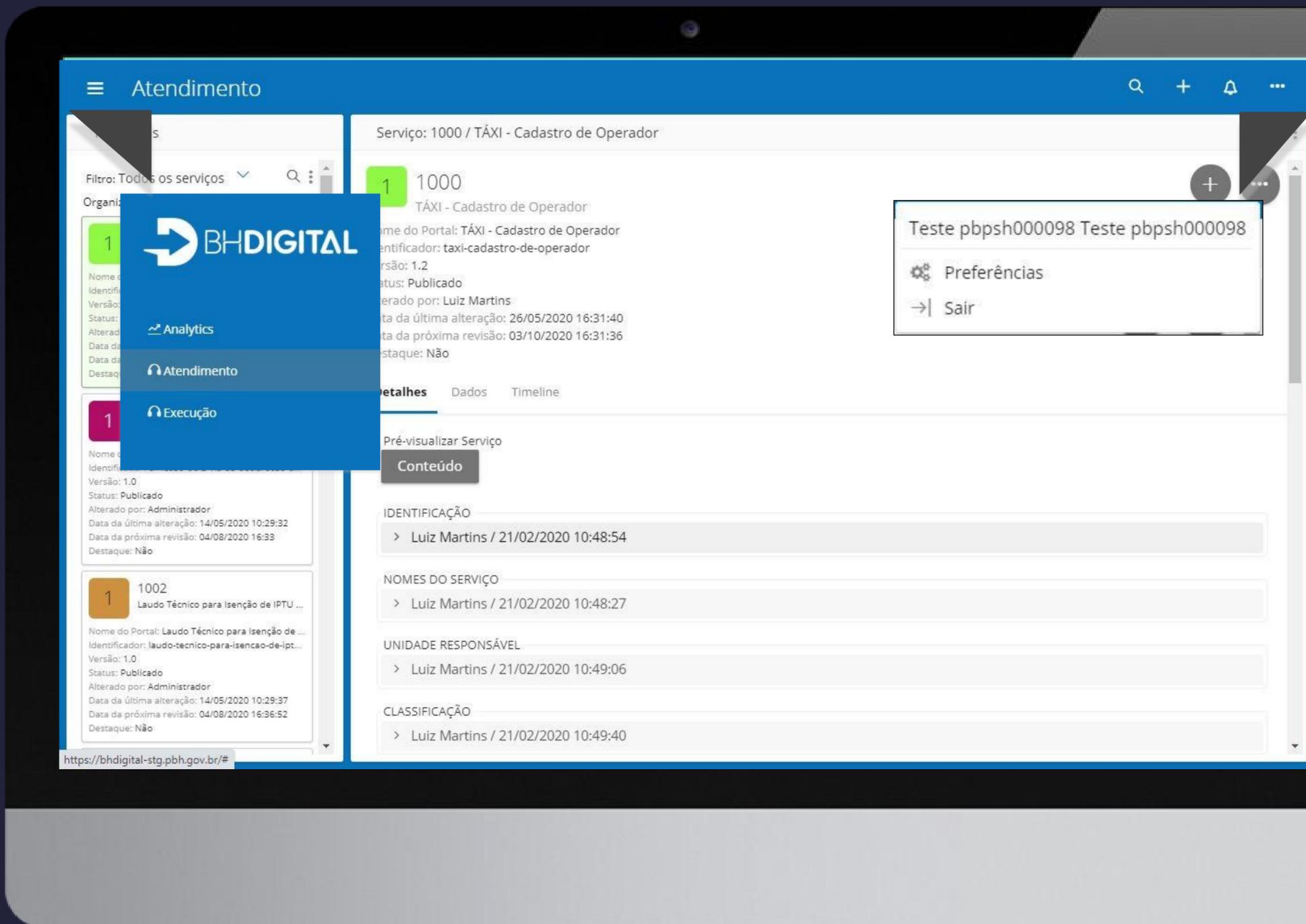
[Esqueci a senha](#)

 **PREFEITURA
BELO HORIZONTE**

Área de trabalho (Workspace)

A área de trabalho é uma forma de disposição de componentes e recursos da plataforma com um determinado objetivo. Por exemplo: Atendimento ao cidadão, Execução de serviços.

- **Menu workspaces:**
Localizado no canto superior esquerdo, permite alterar a Área de trabalho.
- **Menu de opções:**
Localizado no canto superior direito, permite verificar o usuário autenticado e realizar logout (sair da aplicação).



The screenshot displays the BHDIGITAL workspace interface. The top navigation bar is blue and contains the title "Atendimento" and search, add, and notification icons. A sidebar on the left lists services, with a filter set to "Todos os serviços". A central panel shows a list of services, including "TÁXI - Cadastro de Operador" (ID 1000) and "Laudo Técnico para Isenção de IPTU" (ID 1002). A detailed view of the "TÁXI - Cadastro de Operador" service is shown on the right, including its name, version (1.2), status (Publicado), and creator (Luiz Martins). A user menu is open in the top right corner, showing the user's name "Teste pbps000098" and options for "Preferências" and "Sair".



INTERFACE DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO

- Pesquisa de serviços
- Criar solicitação identificada
- Criar solicitação anônima
- Consulta de solicitações por Número de protocolo + Chave de acesso
- Consulta de solicitações pelo CPF
- Resposta à diligências (questionamento do órgão)
- Inclusão de novo cidadão
- Atualização de dados de cidadão cadastrado

Área de trabalho (Workspace)



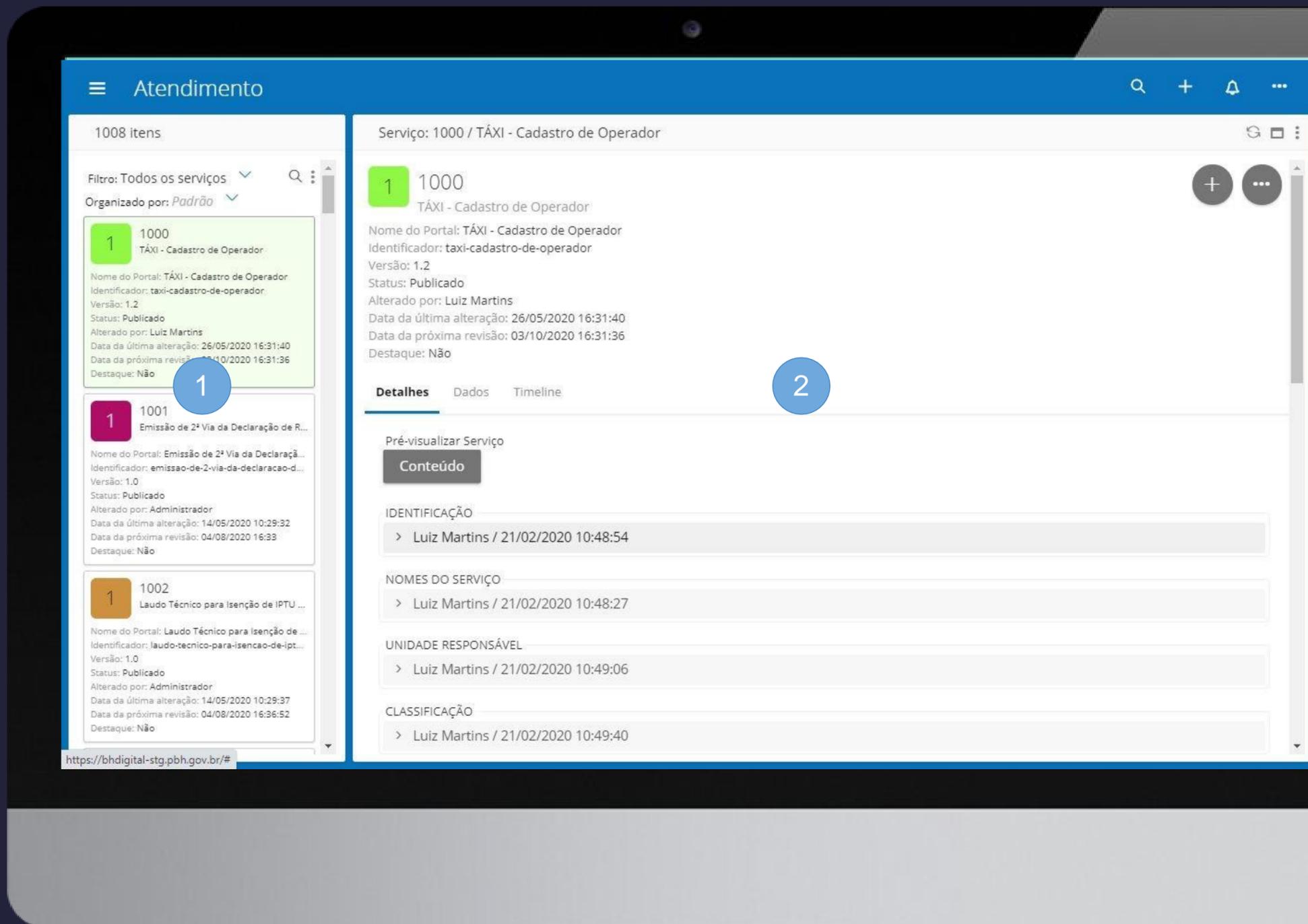
A área de trabalho “Atendimento” é composta por dois painéis:

1. Lista de serviços (fixo):

A lista de serviços permitirá ao atendente localizar o serviço requerido pelo cidadão e, assim, realizar o atendimento.

2. Visualização de dados / operações:

O painel da direita exibirá a informação ou operação selecionada pelo Atendente. Por exemplo, ao selecionar um serviço na listagem de serviço os detalhes deste serviço serão exibidos no painel.



The screenshot displays the BHDigital workspace interface. The left panel, titled "Atendimento", shows a list of 1008 items. The first item, "1000 TÁXI - Cadastro de Operador", is selected and highlighted in green. The right panel, titled "Serviço: 1000 / TÁXI - Cadastro de Operador", displays the details of this service. The details include the name of the portal, identifier, version, status, and the user who last modified it. Below the details, there is a "Pré-visualizar Serviço" section with a "Conteúdo" button. The content area shows a list of operations, including "IDENTIFICAÇÃO", "NOMES DO SERVIÇO", "UNIDADE RESPONSÁVEL", and "CLASSIFICAÇÃO", each with a date and time stamp.

1008 itens

Filtro: Todos os serviços

Organizado por: Padrão

1 1000
TÁXI - Cadastro de Operador

Nome do Portal: TÁXI - Cadastro de Operador
Identificador: taxi-cadastro-de-operador
Versão: 1.2
Status: Publicado
Alterado por: Luiz Martins
Data da última alteração: 26/05/2020 16:31:40
Data da próxima revisão: 03/10/2020 16:31:36
Destaque: Não

1 1001
Emissão de 2ª Via da Declaração de R...

Nome do Portal: Emissão de 2ª Via da Declaraçã...
Identificador: emissao-de-2-via-da-declaracao-d...
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 14/05/2020 10:29:32
Data da próxima revisão: 04/08/2020 16:33
Destaque: Não

1 1002
Laudo Técnico para Isenção de IPTU ...

Nome do Portal: Laudo Técnico para Isenção de ...
Identificador: laudo-tecnico-para-isencao-de-ipt...
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 14/05/2020 10:29:37
Data da próxima revisão: 04/08/2020 16:36:52
Destaque: Não

Serviço: 1000 / TÁXI - Cadastro de Operador

1 1000
TÁXI - Cadastro de Operador

Nome do Portal: TÁXI - Cadastro de Operador
Identificador: taxi-cadastro-de-operador
Versão: 1.2
Status: Publicado
Alterado por: Luiz Martins
Data da última alteração: 26/05/2020 16:31:40
Data da próxima revisão: 03/10/2020 16:31:36
Destaque: Não

Detalhes Dados Timeline

Pré-visualizar Serviço

Conteúdo

IDENTIFICAÇÃO

> Luiz Martins / 21/02/2020 10:48:54

NOMES DO SERVIÇO

> Luiz Martins / 21/02/2020 10:48:27

UNIDADE RESPONSÁVEL

> Luiz Martins / 21/02/2020 10:49:06

CLASSIFICAÇÃO

> Luiz Martins / 21/02/2020 10:49:40

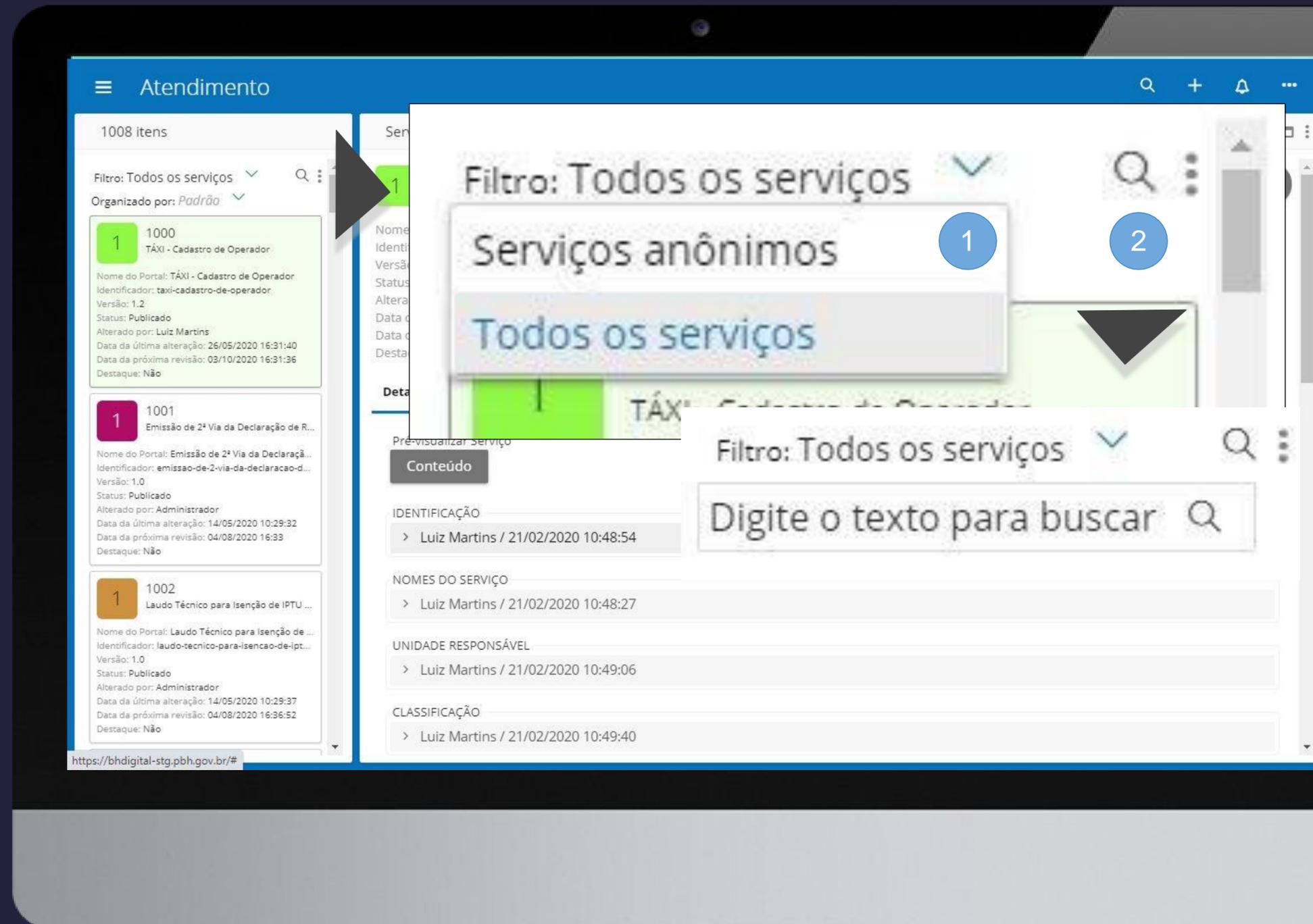
https://bhdigital-stg.pbh.gov.br/#

1. A listagem de serviços possui dois filtros pré-fixados que podem ser alterados utilizando a lista de opções:

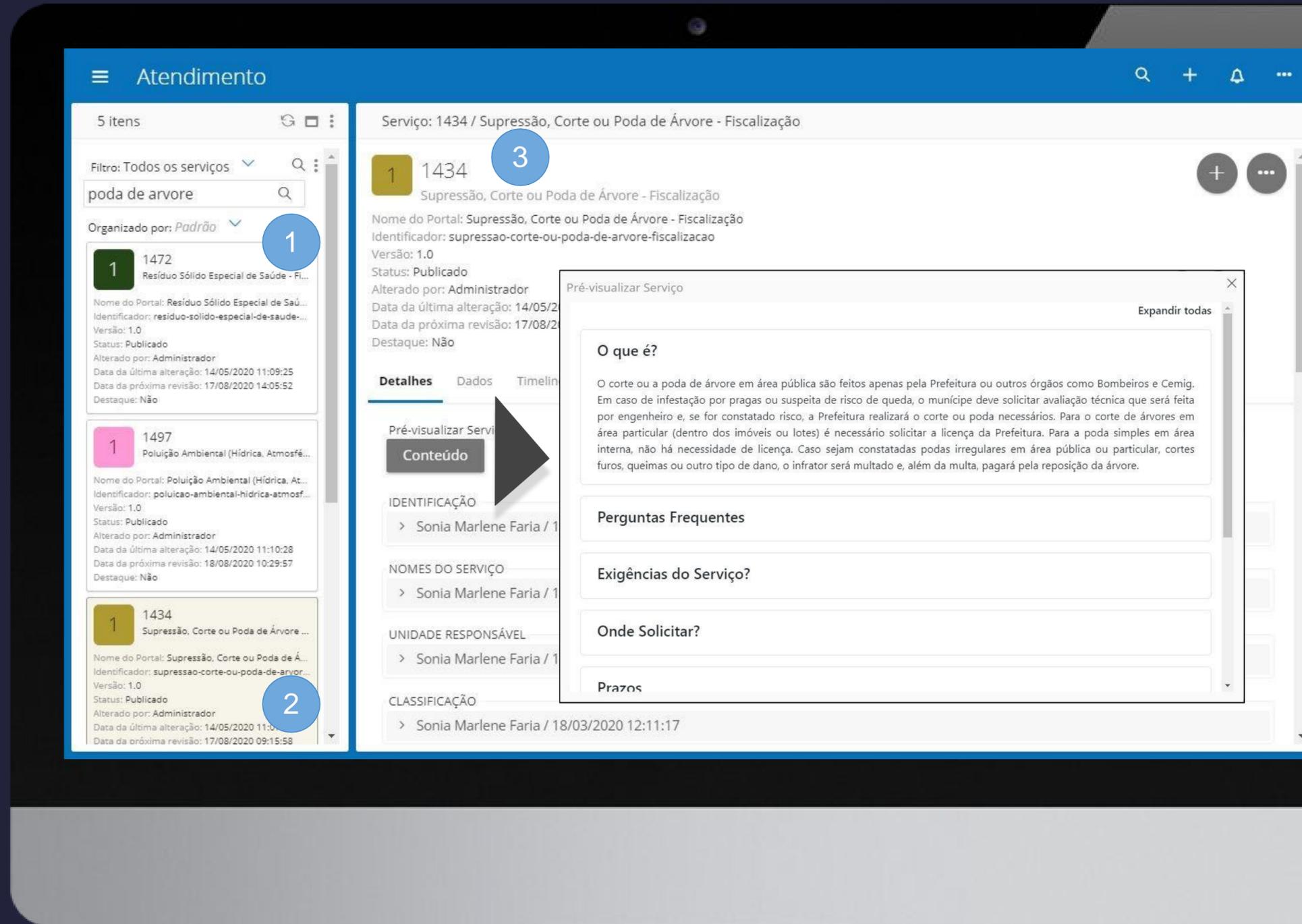
- **Serviços anônimos:**
Exibe no resultado da busca somente os serviços publicados e que permitem a captação de maneira anônima.
- **Todos os serviços:**
Exibe no resultado da busca todos os serviços publicados.

2. Utilize a opção de “Pesquisa por texto” para localizar mais facilmente o serviço requerido pelo cidadão:

- Clique no ícone “lupa” para exibir a caixa de busca;
- Digite o termo de busca e, em seguida, tecle “enter” ou clique na lupa ao lado do texto.



1. Após a execução de uma busca o resultado será exibido na listagem.
No exemplo ao lado a busca foi realizada pelo termo “poda de árvore”;
2. Para visualizar as informações do serviço, selecione o “card” correspondente;
3. Os dados do serviço podem ser consultados a cada seção que compõe a descrição do serviço ou de maneira consolidada utilizando a opção pré-visualizar serviço. Essa última maneira possui a mesma formatação do conteúdo no Portal de serviços.



The screenshot displays a web application interface for service management. The main header is 'Atendimento' with a search icon and a plus sign. Below the header, there is a search bar with the text 'poda de árvore' and a search icon. The search results are displayed in a list of cards. The first card is highlighted with a blue circle '1'. The second card is highlighted with a blue circle '2'. The third card is highlighted with a blue circle '3' and is expanded to show details. The details view includes a 'Pré-visualizar Serviço' button, a 'Conteúdo' button, and a 'Pré-visualizar Serviço' modal window. The modal window contains the text: 'O que é? O corte ou a poda de árvore em área pública são feitos apenas pela Prefeitura ou outros órgãos como Bombeiros e Cemig. Em caso de infestação por pragas ou suspeita de risco de queda, o município deve solicitar avaliação técnica que será feita por engenheiro e, se for constatado risco, a Prefeitura realizará o corte ou poda necessários. Para o corte de árvores em área particular (dentro dos imóveis ou lotes) é necessário solicitar a licença da Prefeitura. Para a poda simples em área interna, não há necessidade de licença. Caso sejam constatadas podas irregulares em área pública ou particular, cortes furos, queimas ou outro tipo de dano, o infrator será multado e, além da multa, pagará pela reposição da árvore.' Below the modal window, there are sections for 'Perguntas Frequentes', 'Exigências do Serviço?', 'Onde Solicitar?', and 'Prazos'.

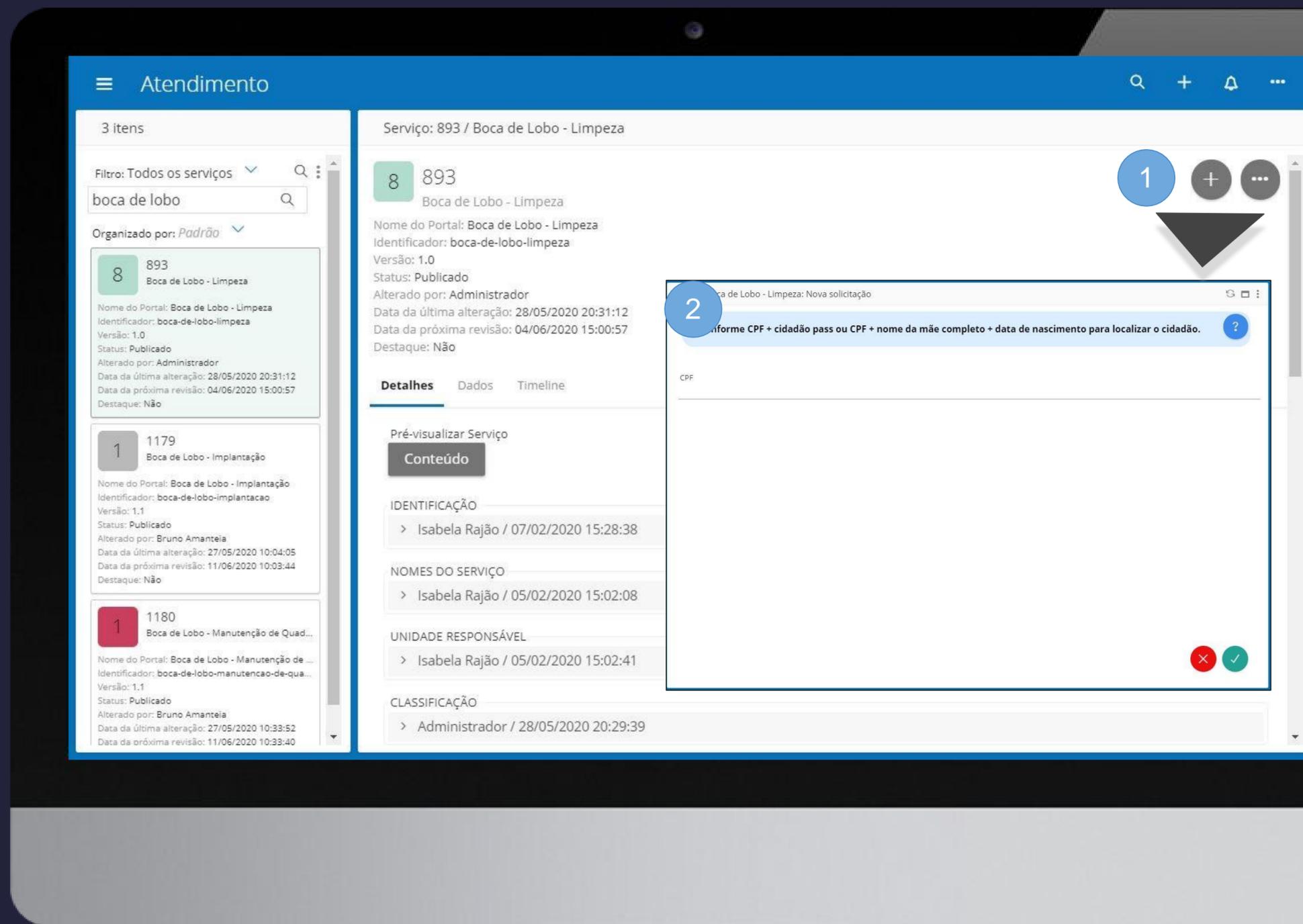
Criar solicitação identificada

1. No topo da tela de visualização de um serviço estará disponível um botão (+) para criar uma nova solicitação;

Acione o botão para criar uma nova solicitação para o cidadão em atendimento;

2. Será exibida a tela para identificação do cidadão;

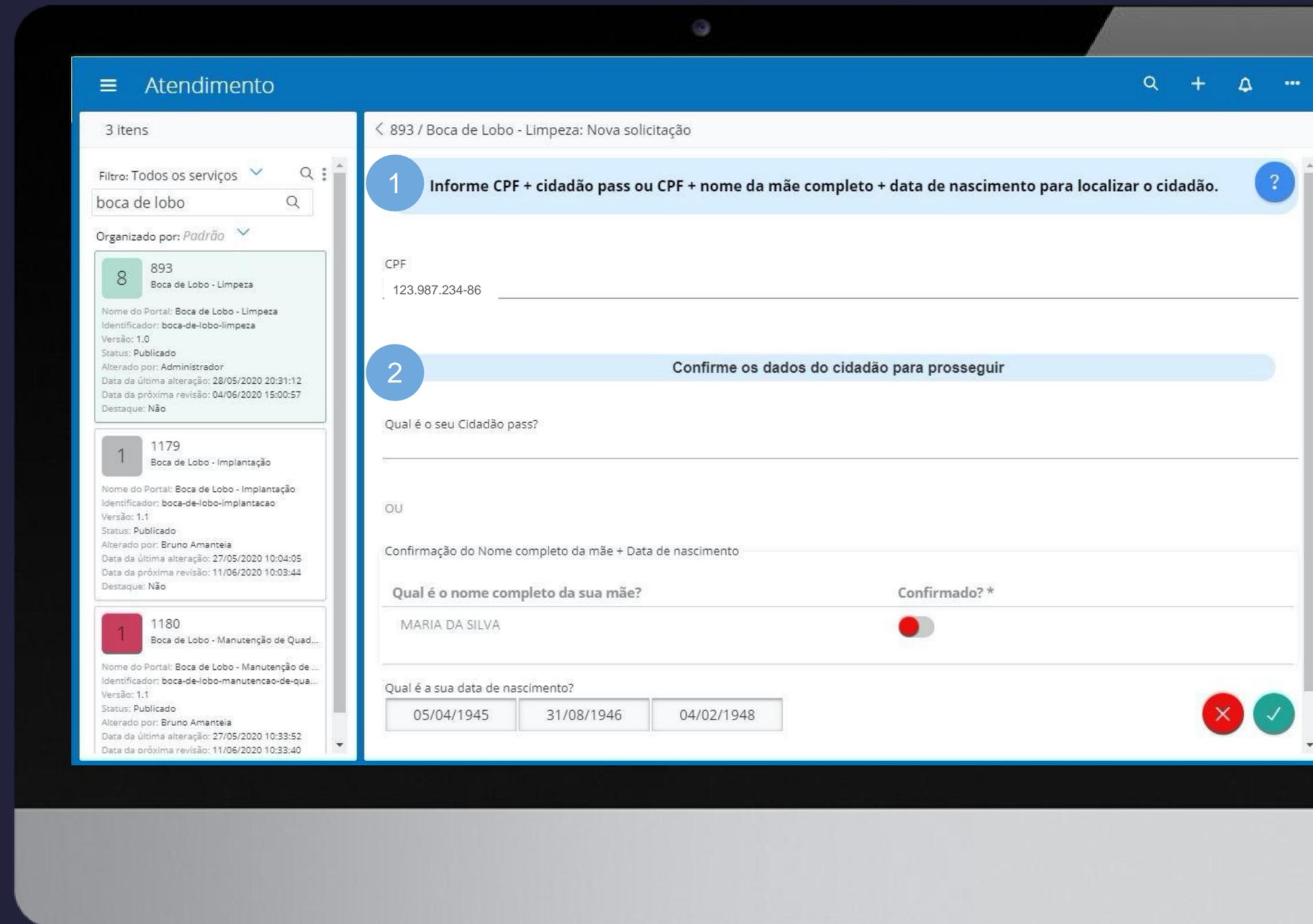
Alguns serviços não podem ser captados pelo canal de atendimento telefônico e não será permitido criar uma solicitação para esses serviços.



The screenshot displays the 'Atendimento' (Attendance) interface. On the left, a list of services is shown, including 'Boca de Lobo - Limpeza' (ID 893), 'Boca de Lobo - Implantação' (ID 1179), and 'Boca de Lobo - Manutenção de Quad...' (ID 1180). The main area shows the details for service 893, including its name, portal, version, status, and last update. A modal window is open, titled 'Boca de Lobo - Limpeza: Nova solicitação', with a search bar containing the text 'Informe CPF + cidadão pass ou CPF + nome da mãe completo + data de nascimento para localizar o cidadão.' and a 'CPF' input field. A red 'X' and a green checkmark are visible at the bottom right of the modal.

Criar solicitação identificada

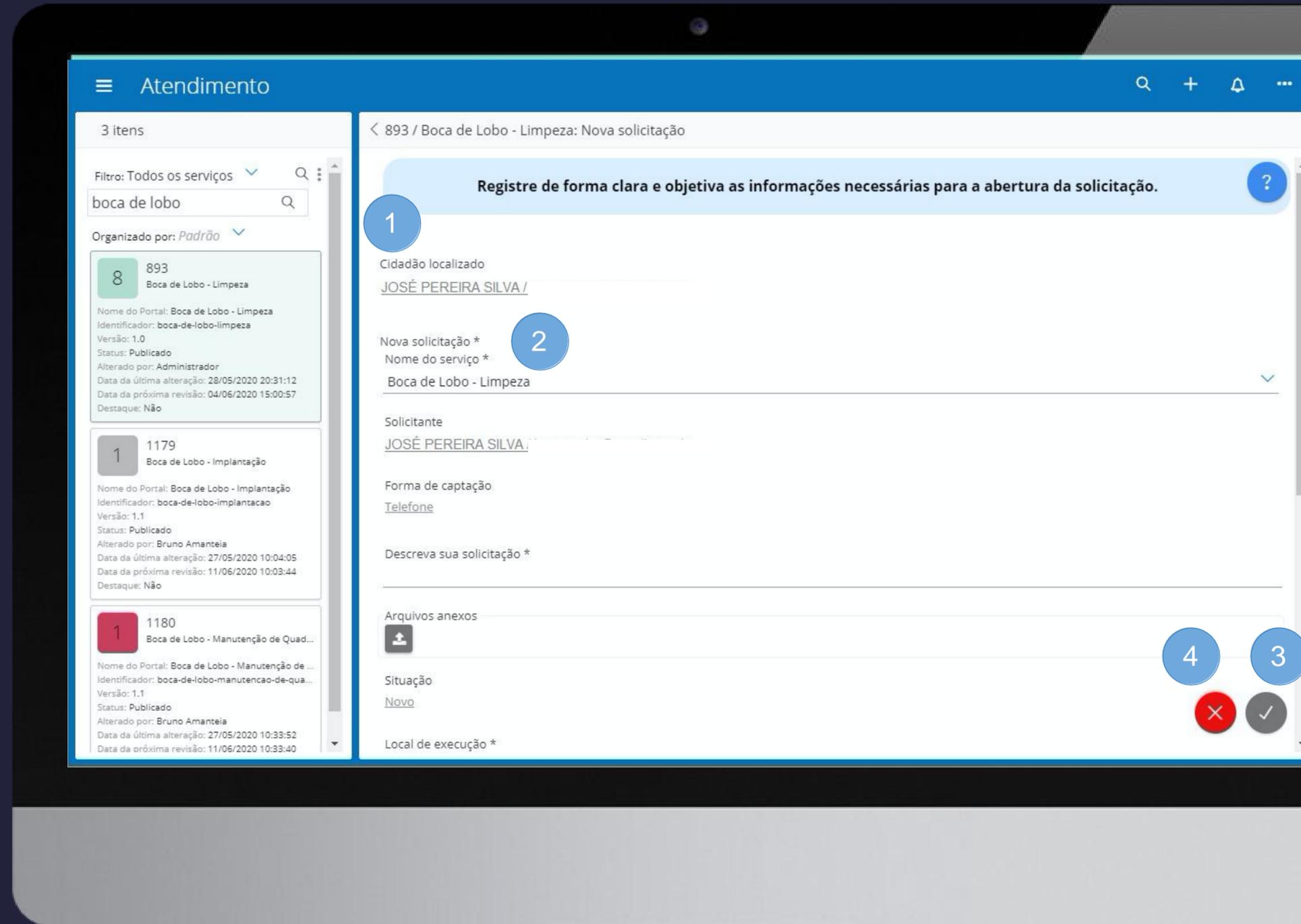
1. Informe o CPF do cidadão para localizar o seu cadastro;
Se o CPF não estiver correto uma mensagem será exibida ao atendente;
Se o cidadão ainda não possuir cadastro na plataforma BH Digital o atendente deverá cadastrá-lo para então realizar o atendimento. Veja a seção “Inclusão de novo cidadão”.
2. Para o cidadão que possuir cadastro na plataforma serão exibidos campos para confirmação de dados:
 - Solicite ao cidadão para informar o cidadão pass cadastradoOU
 - Confirme o nome completo da mãe e a data de nascimento do cidadão.



The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) interface. On the left, a search results list shows three items for 'Boca de Lobo'. The first item, 'Boca de Lobo - Limpeza' (ID 893), is selected. The main panel shows a form for creating a request for '893 / Boca de Lobo - Limpeza: Nova solicitação'. Step 1 instructs the user to enter the citizen's CPF (123.987.234-86). Step 2 provides two options for confirmation: either asking for the citizen's name or confirming the mother's full name (MARIA DA SILVA) and the citizen's date of birth (05/04/1945, 31/08/1946, or 04/02/1948).

Criar solicitação identificada

1. Se os dados do cidadão forem confirmados corretamente o seu nome será exibido na forma de link;
2. O formulário para criação da nova solicitação será exibido para preenchimento das informações necessárias para a captação; Preencha os dados conforme solicitado.
3. Após o preenchimento correto dos dados acione o botão “V” no canto inferior direito da tela; Mensagens de erro de validação de dados serão exibidas caso alguma informação estiver incorreta ou não preenchida; Um “ticket” será criado para o cidadão.
4. Utilize o botão “X” para cancelar a criação da solicitação.



The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) interface. On the left, a sidebar shows a list of services with filters and search options. The main area displays a form for creating a new request, with fields for citizen name, service name, and description. The interface includes numbered callouts (1-4) and a bottom navigation bar with a red 'X' button and a green checkmark button.

Atendimento

3 itens

Filtro: Todos os serviços

boca de lobo

Organizado por: Padrão

8 893 Boca de Lobo - Limpeza

Nome do Portal: Boca de Lobo - Limpeza
Identificador: boca-de-lobo-limpeza
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 28/05/2020 20:31:12
Data da próxima revisão: 04/06/2020 15:00:57
Destaque: Não

1 1179 Boca de Lobo - Implantação

Nome do Portal: Boca de Lobo - Implantação
Identificador: boca-de-lobo-implantacao
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:04:05
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:03:44
Destaque: Não

1 1180 Boca de Lobo - Manutenção de Quad...

Nome do Portal: Boca de Lobo - Manutenção de ...
Identificador: boca-de-lobo-manutencao-de-qua...
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:33:52
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:33:40

< 893 / Boca de Lobo - Limpeza: Nova solicitação

Registre de forma clara e objetiva as informações necessárias para a abertura da solicitação.

1 Cidadão localizado
JOSÉ PEREIRA SILVA!

2 Nova solicitação *
Nome do serviço *
Boca de Lobo - Limpeza

Solicitante
JOSÉ PEREIRA SILVA!

Forma de captação:
Telefone

Descreva sua solicitação *

Arquivos anexos

Situação
Novo

Local de execução *

4 3

X ✓

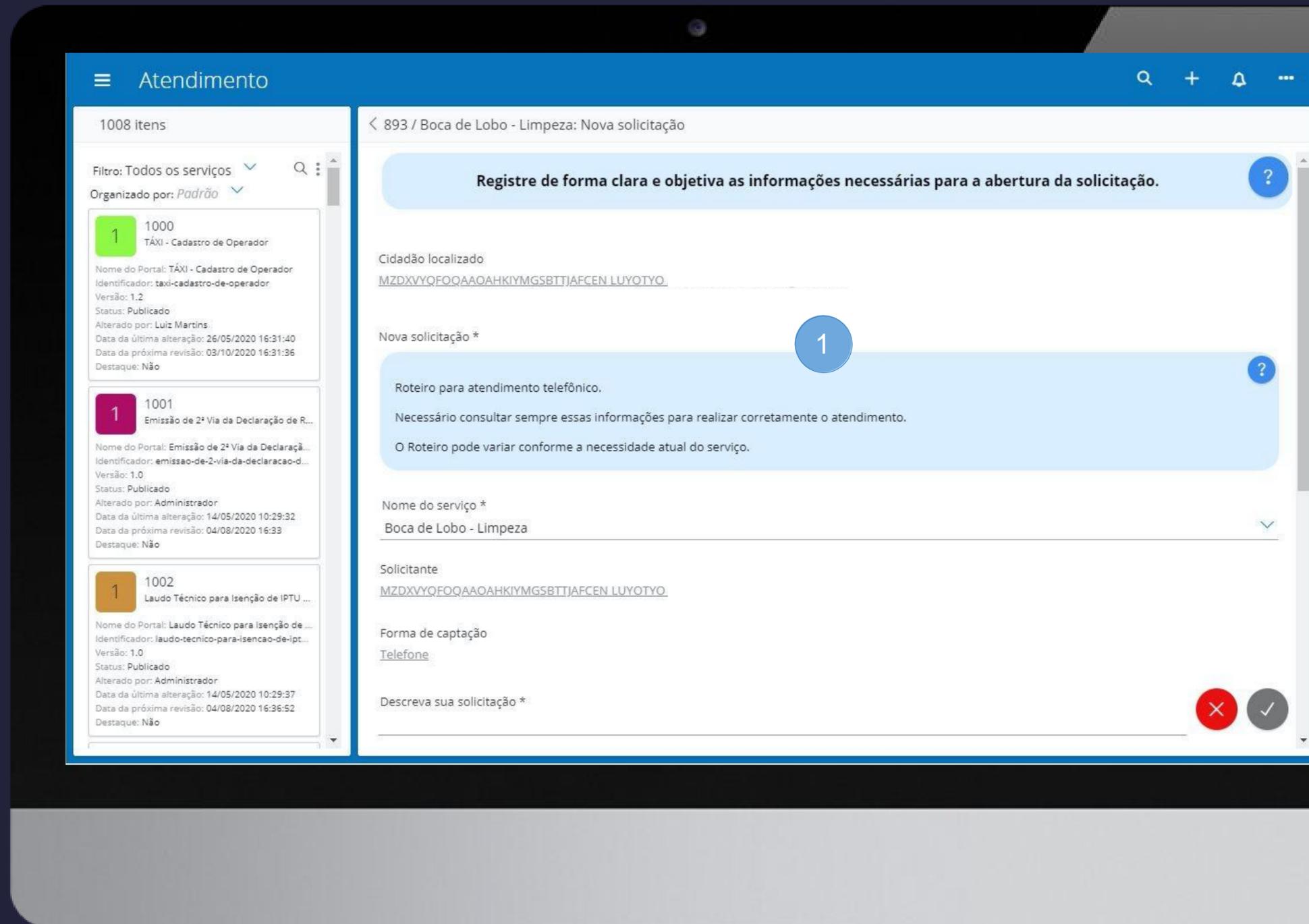
Criar solicitação identificada

O serviço solicitado pelo cidadão pode conter alguma instrução ou roteiro a ser seguido pelo atendente.

Uma seção em azul será exibida no formulário de criação da nova solicitação, conforme exemplificado na imagem ao lado. **1**

As instruções / roteiros podem ser alteradas a qualquer momento conforme necessidade do serviço.

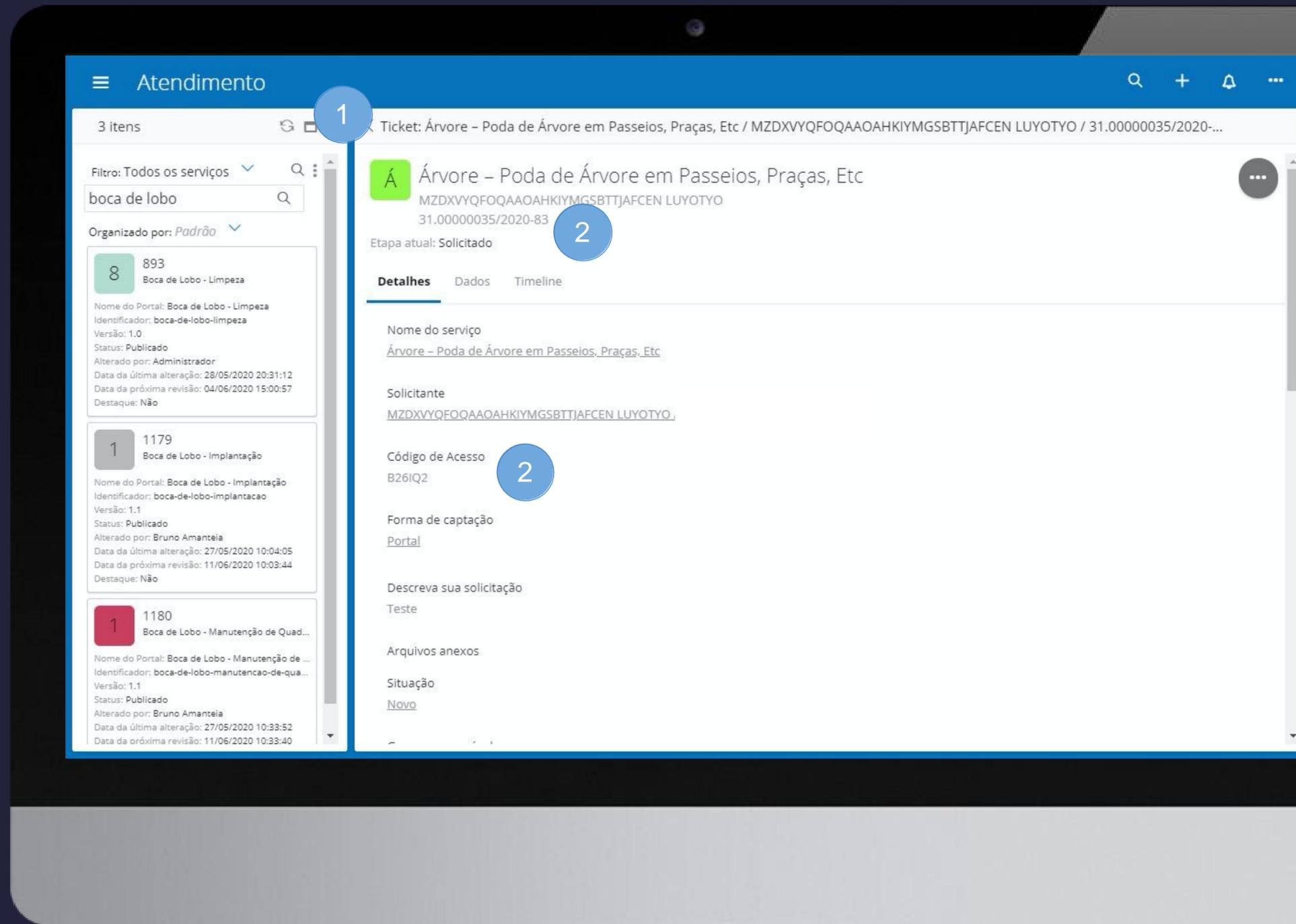
Os atendentes devem SEMPRE verificar essas informações para realizar o atendimento da maneira mais assertiva.



Criar solicitação identificada



1. O Ticket criado será exibido ao atendente;
2. Informe ao cidadão o Número do protocolo criado e o Código de acesso. Esses dados serão utilizados para consultas futuras.



Atendimento

3 itens

Filtro: Todos os serviços

boca de lobo

Organizado por: Padrão

893
Boca de Lobo - Limpeza

Nome do Portal: Boca de Lobo - Limpeza
Identificador: boca-de-lobo-limpeza
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 28/05/2020 20:31:12
Data da próxima revisão: 04/06/2020 15:00:57
Destaque: Não

1179
Boca de Lobo - Implantação

Nome do Portal: Boca de Lobo - Implantação
Identificador: boca-de-lobo-implantacao
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:04:05
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:03:44
Destaque: Não

1180
Boca de Lobo - Manutenção de Quad...

Nome do Portal: Boca de Lobo - Manutenção de ...
Identificador: boca-de-lobo-manutencao-de-qua...
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:33:52
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:33:40

Ticket: Árvore - Poda de Árvore em Passeios, Praças, Etc / MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCCEN LUYOTYO / 31.00000035/2020-...

Árvore - Poda de Árvore em Passeios, Praças, Etc
MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCCEN LUYOTYO
31.00000035/2020-83

Etapa atual: Solicitado

Detalhes Dados Timeline

Nome do serviço
Árvore - Poda de Árvore em Passeios, Praças, Etc

Solicitante
MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCCEN LUYOTYO

Código de Acesso
B26IQ2

Forma de captação
Portal

Descreva sua solicitação
Teste

Arquivos anexos

Situação
Novo

Criar solicitação anônima

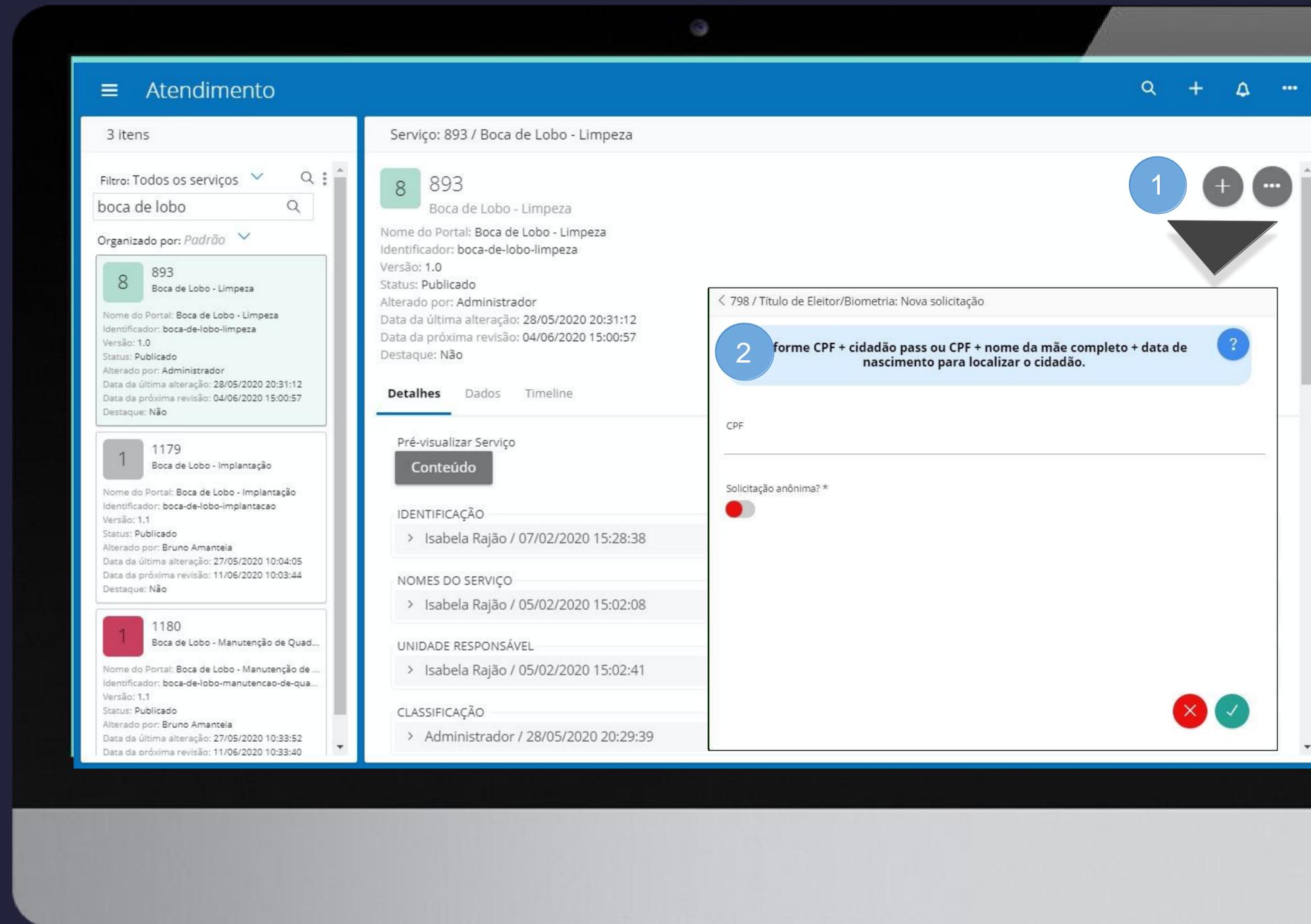


1. No topo da tela de visualização de um serviço estará disponível um botão (+) para criar uma nova solicitação;

Acione o botão para criar uma nova solicitação para o cidadão em atendimento;

2. Será exibida a tela para identificação do cidadão ou indicação de anonimato. A opção de anonimato somente será disponibilizada para os serviços que permitem esse tipo de captação;

Alguns serviços não podem ser captados pelo canal de atendimento telefônico e não será permitido criar uma solicitação para esses serviços.



The screenshot displays the BHDigital interface for creating an anonymous request. The main window is titled 'Atendimento' and shows a list of services on the left. The selected service is '893 - Boca de Lobo - Limpeza'. The right panel shows the details of this service, including its name, version, status, and last update. Below the details, there is a 'Pré-visualizar Serviço' section with a 'Conteúdo' button. The 'IDENTIFICAÇÃO' section shows a list of users and their timestamps. The 'NOMES DO SERVIÇO' and 'UNIDADE RESPONSÁVEL' sections also show user and timestamp information. The 'CLASSIFICAÇÃO' section shows the user 'Administrador' and the timestamp '28/05/2020 20:29:39'. On the right side, a form for creating a request is visible, with a 'Solicitação anônima?' toggle set to 'off'. The form also includes a 'CPF' field and a 'formate CPF + cidadão pass ou CPF + nome da mãe completo + data de nascimento para localizar o cidadão.' instruction. There are also '1', '+', and '?' icons in the top right corner of the form area.

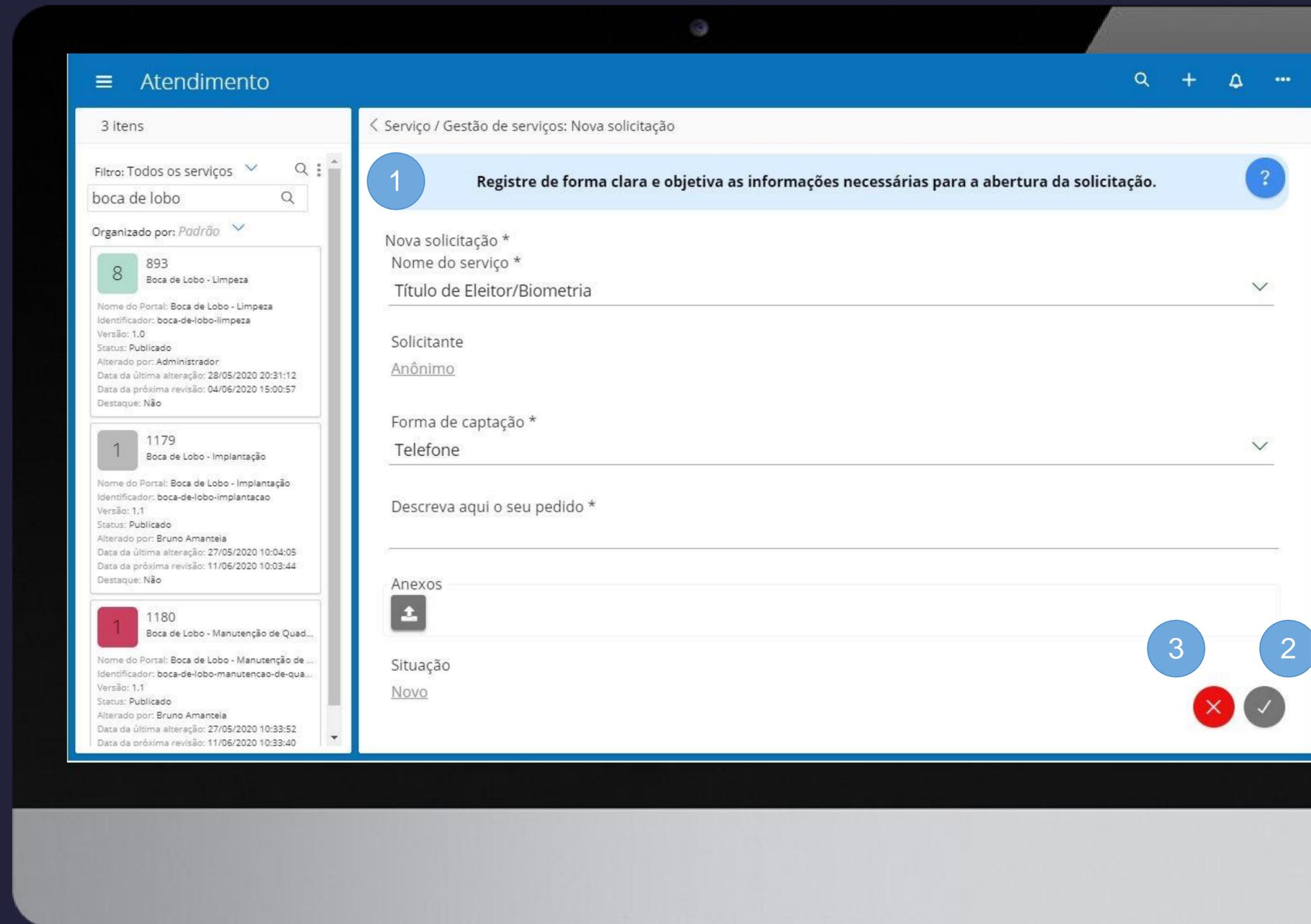
Criar solicitação anônima

1. Acione a opção “Solicitação anônima”;

O formulário para criação da nova solicitação será exibido para preenchimento das informações necessárias para a captação; Preencha os dados conforme solicitado.

2. Após o preenchimento correto dos dados acione o botão “V” no canto inferior direito da tela;
Mensagens de erro de validação de dados serão exibidas caso alguma informação estiver incorreta ou não preenchida;
Um “ticket” será criado para o cidadão.

3. Utilize o botão “X” para cancelar a criação da solicitação.

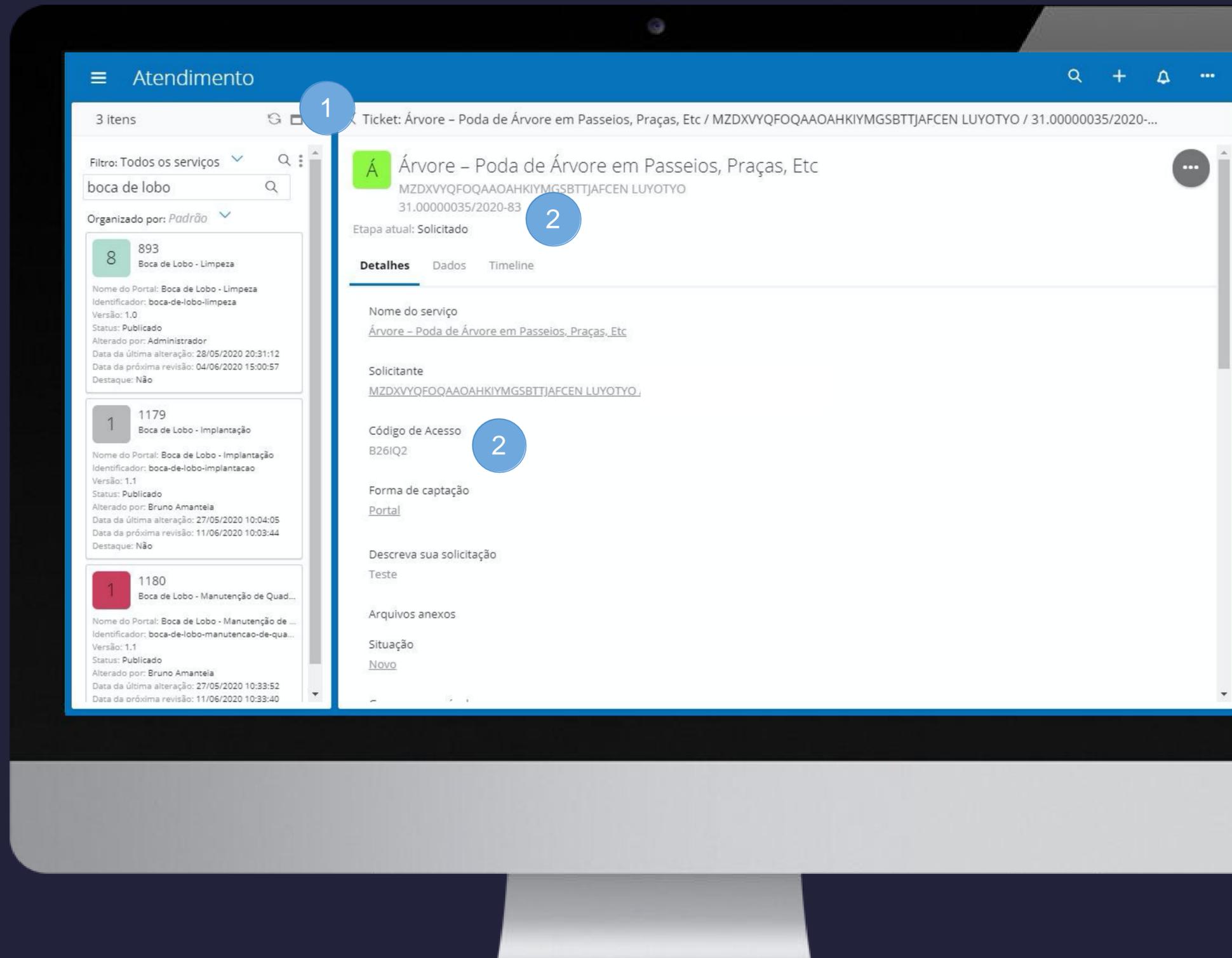


The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) section of the BH Digital system. On the left, there is a list of services with filters and search options. The main area shows a form for creating a new anonymous request, with numbered callouts 1, 2, and 3 indicating key steps: 1. Registering information clearly and objectively; 2. Pressing the 'V' (Validate) button; 3. Pressing the 'X' (Cancel) button. The form includes fields for service name, title, applicant (Anônimo), contact information, and a description of the request. A 'Situatão' (Status) dropdown is set to 'Novo' (New).

Criar solicitação anônima



1. O Ticket criado será exibido ao atendente;
2. Informe ao cidadão o Número do protocolo criado e o Código de acesso. Esses dados serão utilizados para consultas futuras.



Atendimento

3 itens

Filtro: Todos os serviços

boca de lobo

Organizado por: Padrão

8 893
Boca de Lobo - Limpeza

Nome do Portal: Boca de Lobo - Limpeza
Identificador: boca-de-lobo-limpeza
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 28/05/2020 20:31:12
Data da próxima revisão: 04/06/2020 15:00:57
Destaque: Não

1 1179
Boca de Lobo - Implantação

Nome do Portal: Boca de Lobo - Implantação
Identificador: boca-de-lobo-implantacao
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:04:05
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:03:44
Destaque: Não

1 1180
Boca de Lobo - Manutenção de Quad...

Nome do Portal: Boca de Lobo - Manutenção de ...
Identificador: boca-de-lobo-manutencao-de-qua...
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:33:52
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:33:40

Ticket: **Árvore - Poda de Árvore em Passeios, Praças, Etc** / MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCE LUYOTYO / 31.00000035/2020-83

Etapa atual: Solicitado

Detalhes Dados Timeline

Nome do serviço
Árvore - Poda de Árvore em Passeios, Praças, Etc

Solicitante
MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCE LUYOTYO

Código de Acesso
B26IQ2

Forma de captação
Portal

Descreva sua solicitação
Teste

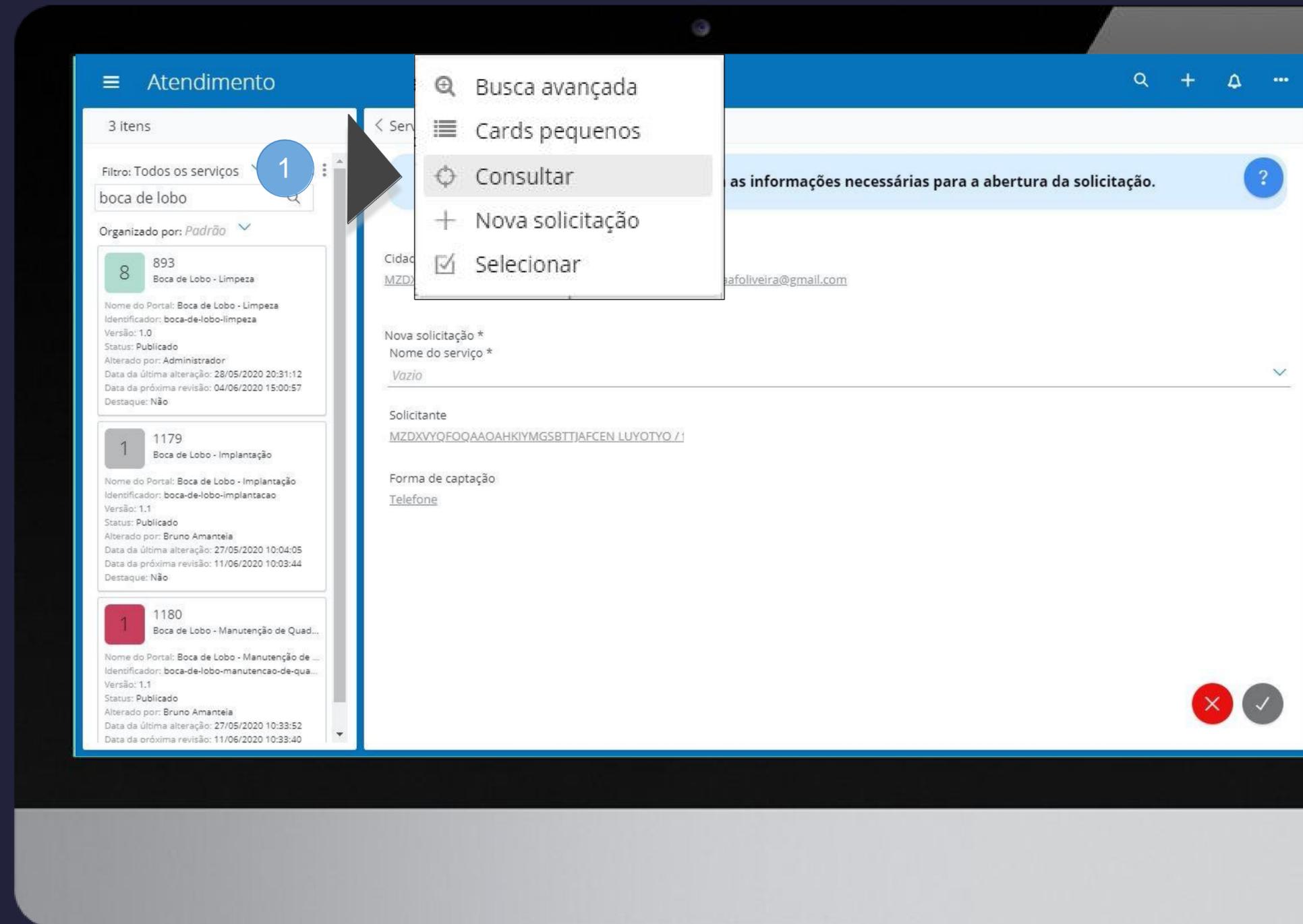
Arquivos anexos

Situação
Novo



Consulta de solicitações por Número de protocolo + Chave de acesso

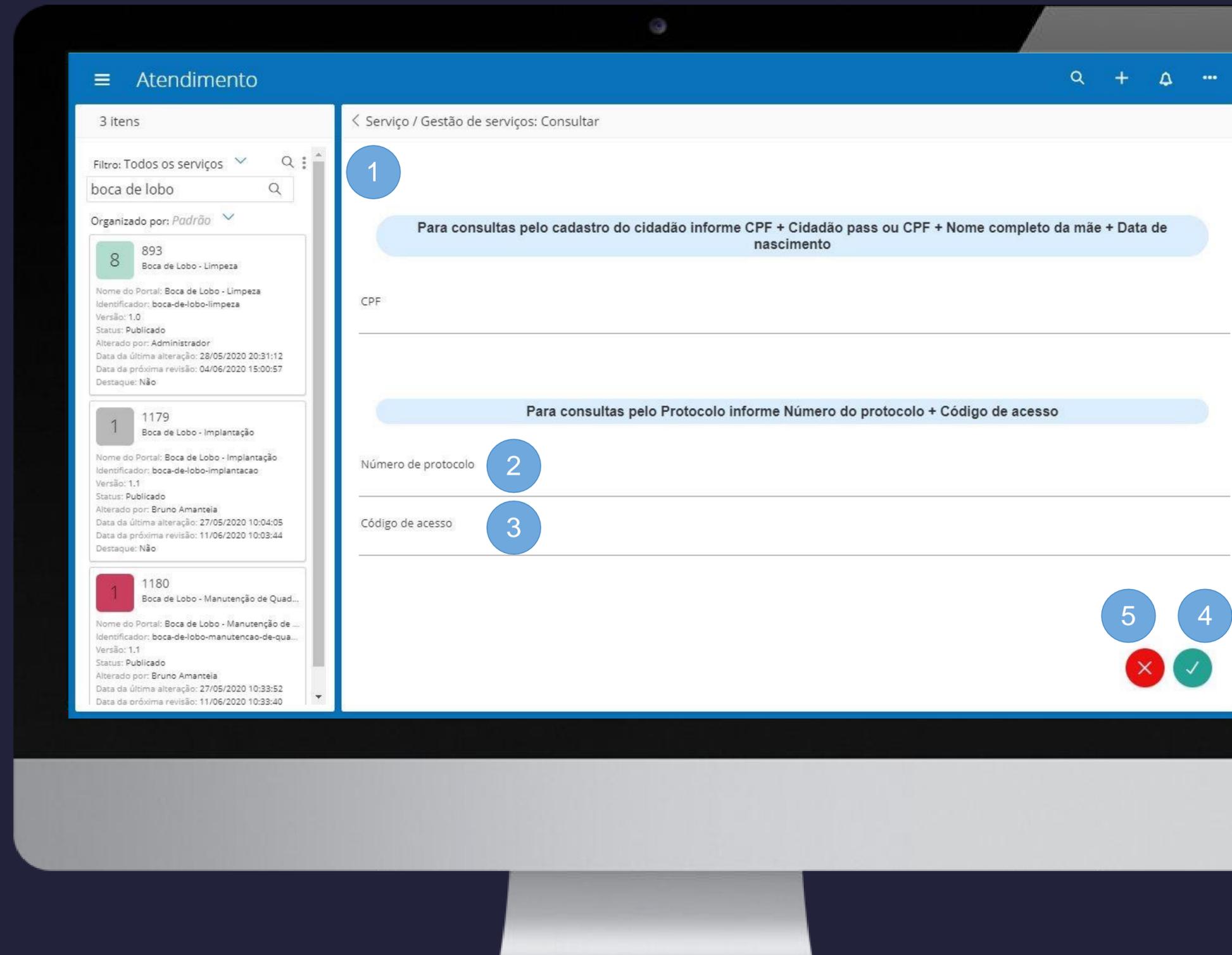
1. Acione o botão de opções ao lado da lupa e, em seguida, selecione a opção "Consultar".





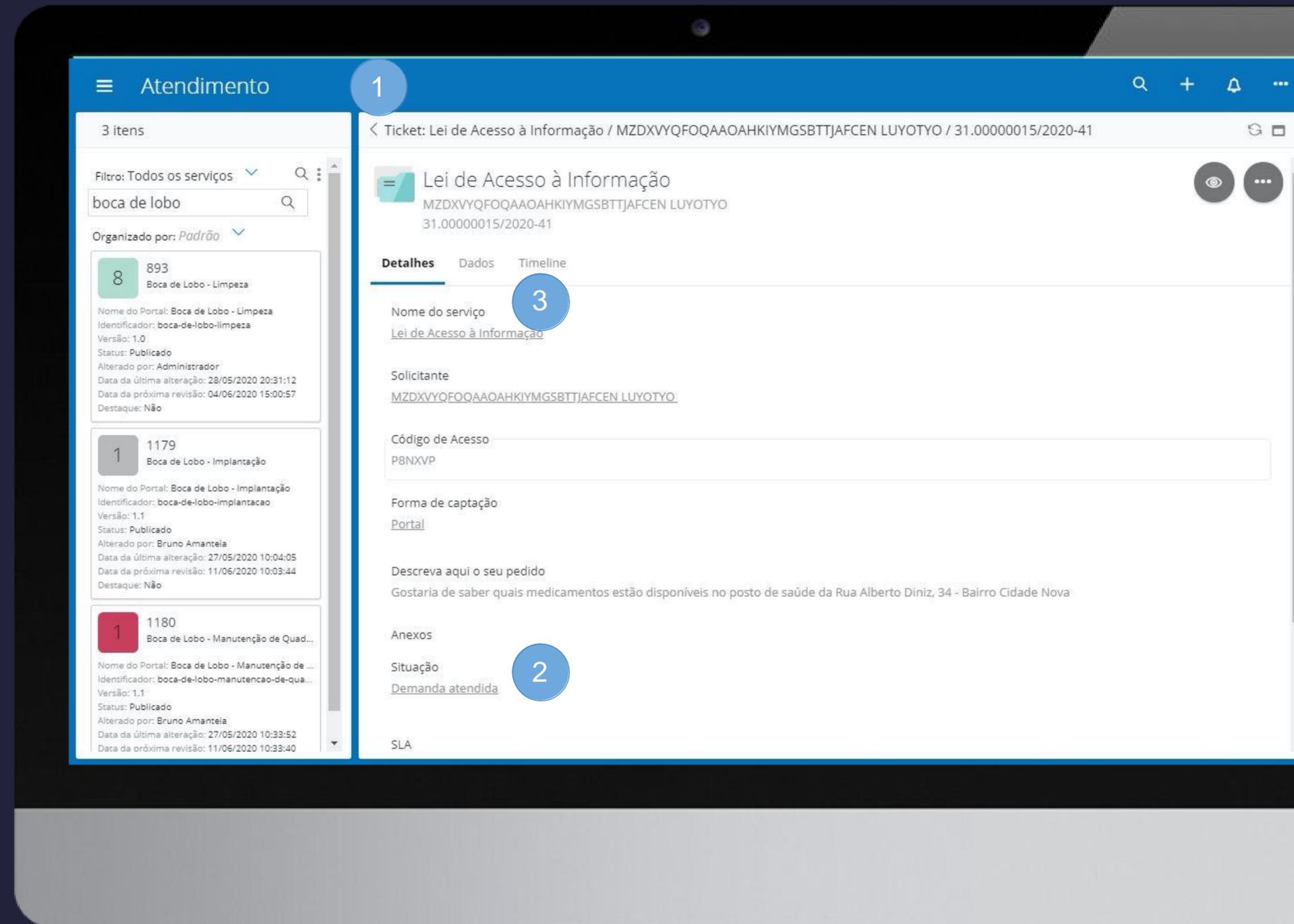
Consulta de solicitações por Número de protocolo + Chave de acesso

1. A tela de consulta será exibida;
2. Preencha o número do protocolo, considerando o formato de numeração adotado pelo BH Digital e exemplificado a seguir: 31.00005544/2020-45; Caso o número estiver incorreto mensagens de erro serão exibidas.
3. Informe também o Código de acesso contendo seis dígitos (letras e números);
4. Acione o botão “V” no canto inferior esquerdo da tela para visualizar o Ticket e realizar o atendimento;
5. Para cancelar a consulta utilize o botão “X”.



Consulta de solicitações por Número de protocolo + Chave de acesso

1. A tela de visualização do ticket será exibida;
2. O campo “Situação” indicará o estágio de atendimento da solicitação.
Os demais campos exibem as informações registradas na abertura do atendimento;
3. Utilize a aba Timeline para visualizar o histórico de ações realizadas durante o atendimento.



The screenshot shows the BHDIGITAL ticket management interface. The interface is divided into two main sections. On the left, a list of tickets is shown with filters and search options. On the right, a detailed view of a specific ticket is displayed, including service details, applicant information, access code, and a description of the request. Three blue circles with numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the interface to highlight specific elements: 1 points to the 'Atendimento' header, 2 points to the 'Situação' field, and 3 points to the 'Nome do serviço' field.

1 Atendimento

3 itens

Filtro: Todos os serviços

boca de lobo

Organizado por: Padrão

8 893
Boca de Lobo - Limpeza

Nome do Portal: Boca de Lobo - Limpeza
Identificador: boca-de-lobo-limpeza
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 28/05/2020 20:31:12
Data da próxima revisão: 04/06/2020 15:00:57
Destaque: Não

1 1179
Boca de Lobo - Implantação

Nome do Portal: Boca de Lobo - Implantação
Identificador: boca-de-lobo-implantacao
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:04:05
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:03:44
Destaque: Não

1 1180
Boca de Lobo - Manutenção de Quad...

Nome do Portal: Boca de Lobo - Manutenção de ...
Identificador: boca-de-lobo-manutencao-de-qua...
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:33:52
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:33:40

< Ticket: Lei de Acesso à Informação / MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCE... / 31.00000015/2020-41

Lei de Acesso à Informação
MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCE...
31.00000015/2020-41

Detalhes Dados Timeline

Nome do serviço
3
[Lei de Acesso à Informação](#)

Solicitante
[MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCE... LUYOTYO](#)

Código de Acesso
P8NXVP

Forma de captação
[Portal](#)

Descreva aqui o seu pedido
Gostaria de saber quais medicamentos estão disponíveis no posto de saúde da Rua Alberto Diniz, 34 - Bairro Cidade Nova

Anexos

Situação
[Demanda atendida](#) **2**

SLA



Consulta de solicitações por Número de protocolo + Chave de acesso

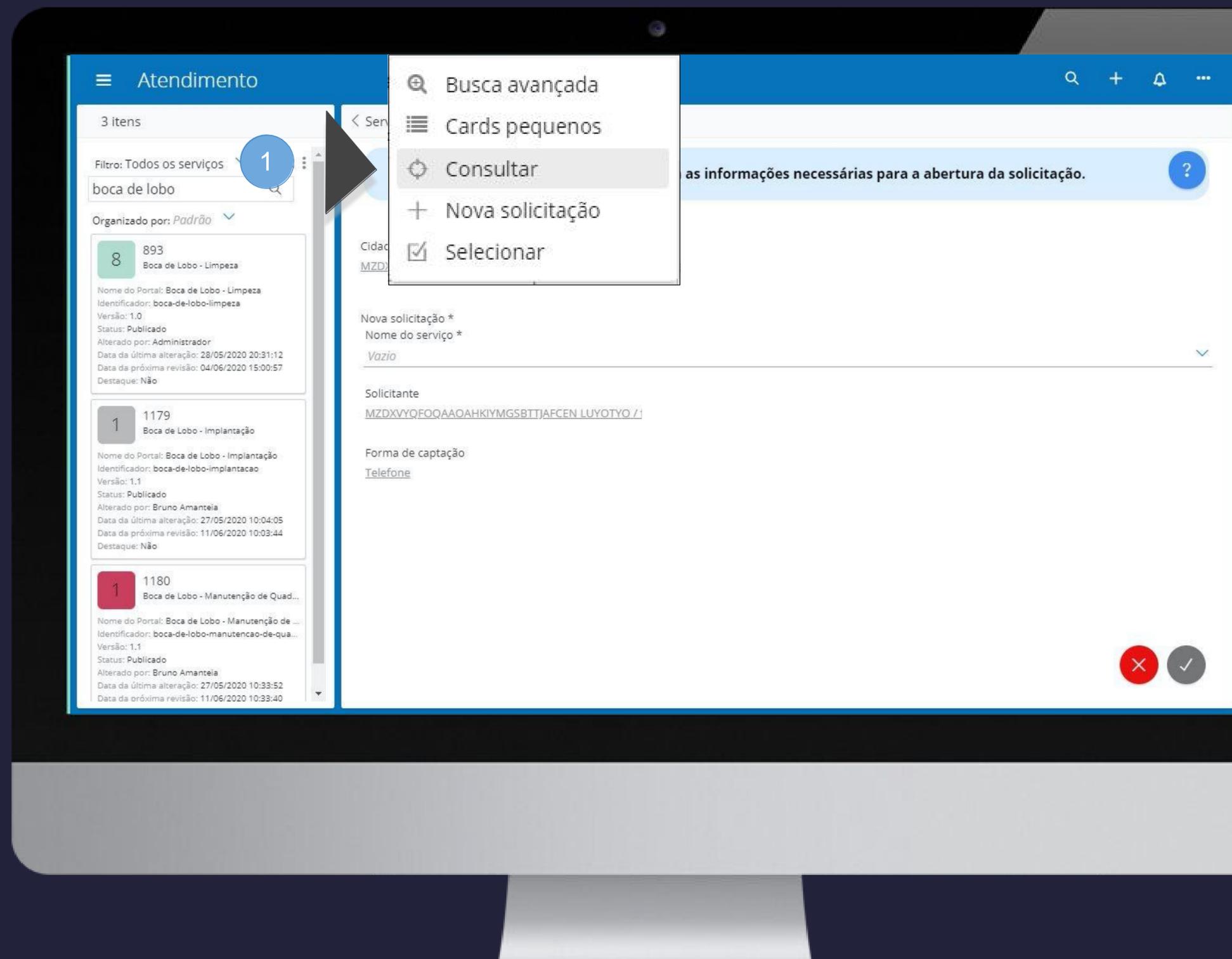


1. A Timeline de Atendimento poderá ser utilizada para compreender as informações disponibilizadas ao cidadão durante o atendimento.

The screenshot displays a web application interface for ticket management. The main header is 'Atendimento' with a search bar and navigation icons. The left sidebar shows a list of 3 items, filtered by 'boca de lobo'. The main content area shows a ticket titled 'Lei de Acesso à Informação' with ID 'MZDXVYQFOQAAOAHKIYMGSBTTJAFCE...'. The ticket is in the 'Timeline' view, showing a sequence of events: 'Sistema' (3 horas), 'Administrador' (23/05/2020) with status 'Encerrado', and 'Administrador' (23/05/2020) with status 'Novo'. The timeline also shows a 'Teste pbpsh000058' and a 'Complementação de Dados Finalizada'.

Consulta de solicitações pelo CPF

1. Acione o botão de opções ao lado da lupa e, em seguida, selecione a opção “Consultar”.



Consulta de solicitações pelo CPF

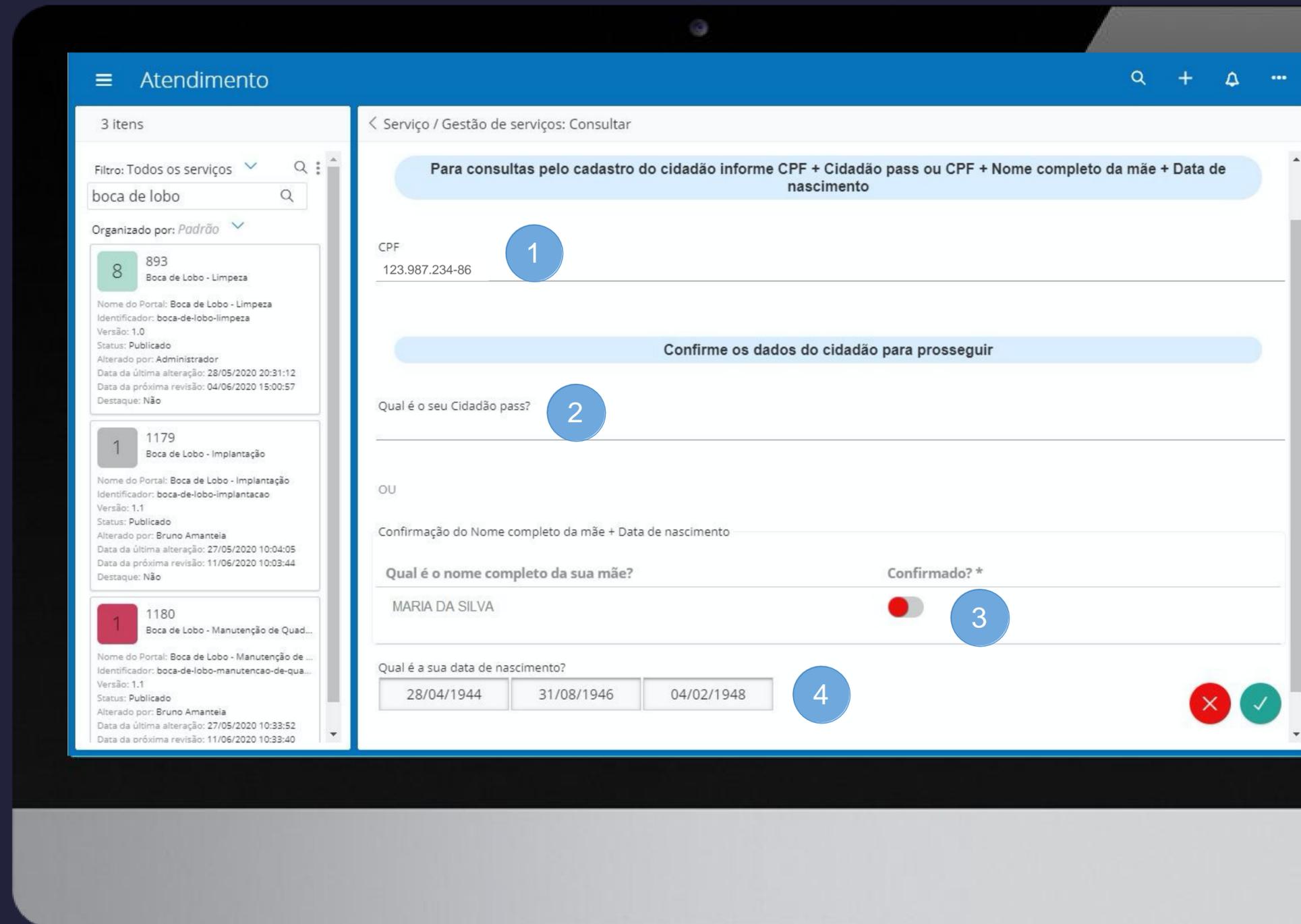
1. Informe o CPF do cidadão para localizar o seu cadastro;
Se o CPF não estiver correto uma mensagem será exibida ao atendente;
Se o cidadão ainda não possuir cadastro na plataforma BH Digital o atendente deverá cadastrá-lo para então realizar o atendimento. Veja a seção “Inclusão de novo cidadão”.

2. Para o cidadão que possuir cadastro na plataforma serão exibidos campos para confirmação de dados:

- Solicite ao cidadão para informar o cidadão pass cadastrado

OU

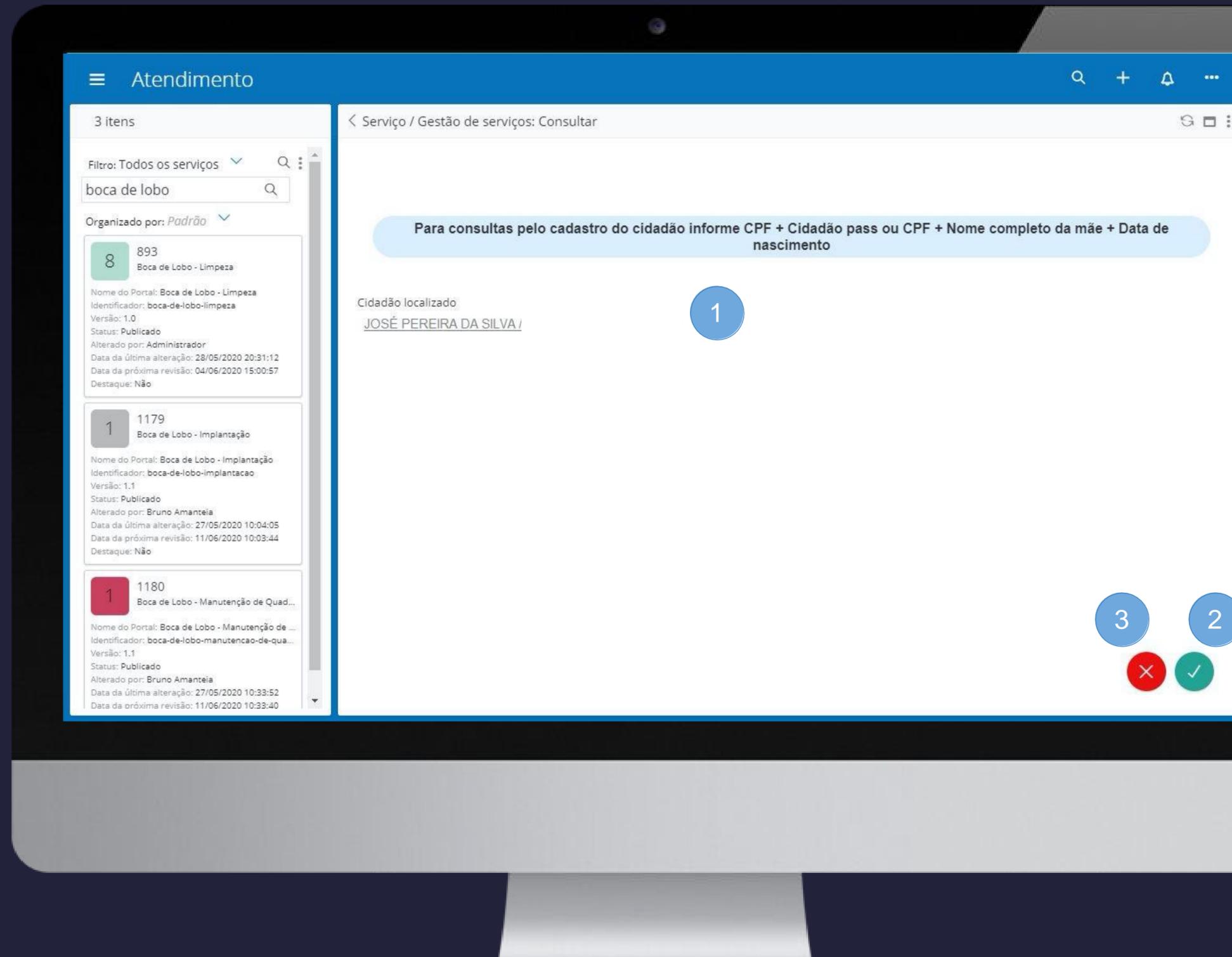
- Confirme o nome completo da mãe e a data de nascimento do cidadão.



The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) interface. On the left, a list of services is shown, including 'Boca de Lobo - Limpeza' (ID 893), 'Boca de Lobo - Implantação' (ID 1179), and 'Boca de Lobo - Manutenção de Quad...' (ID 1180). The main area is titled 'Serviço / Gestão de serviços: Consultar'. It features a search bar with the instruction: 'Para consultas pelo cadastro do cidadão informe CPF + Cidadão pass ou CPF + Nome completo da mãe + Data de nascimento'. Below this, there are input fields for 'CPF' (123.987.234-86, marked with a '1'), 'Qual é o seu Cidadão pass?' (marked with a '2'), and 'Qual é o nome completo da sua mãe?' (MARIA DA SILVA, marked with a '3'). A 'Confirmado?' toggle switch is next to the mother's name field. At the bottom, there are date selection buttons for 'Qual é a sua data de nascimento?' (28/04/1944, 31/08/1946, 04/02/1948, marked with a '4'). The interface also includes a search bar, a plus sign, a bell icon, and a menu icon in the top right corner.

Consulta de solicitações pelo CPF

1. Se os dados do cidadão forem confirmados corretamente o seu nome será exibido na forma de link;
2. Acione o botão “V” para visualizar as informações do cidadão.
3. Utilize o botão “X” para cancelar a criação da solicitação.



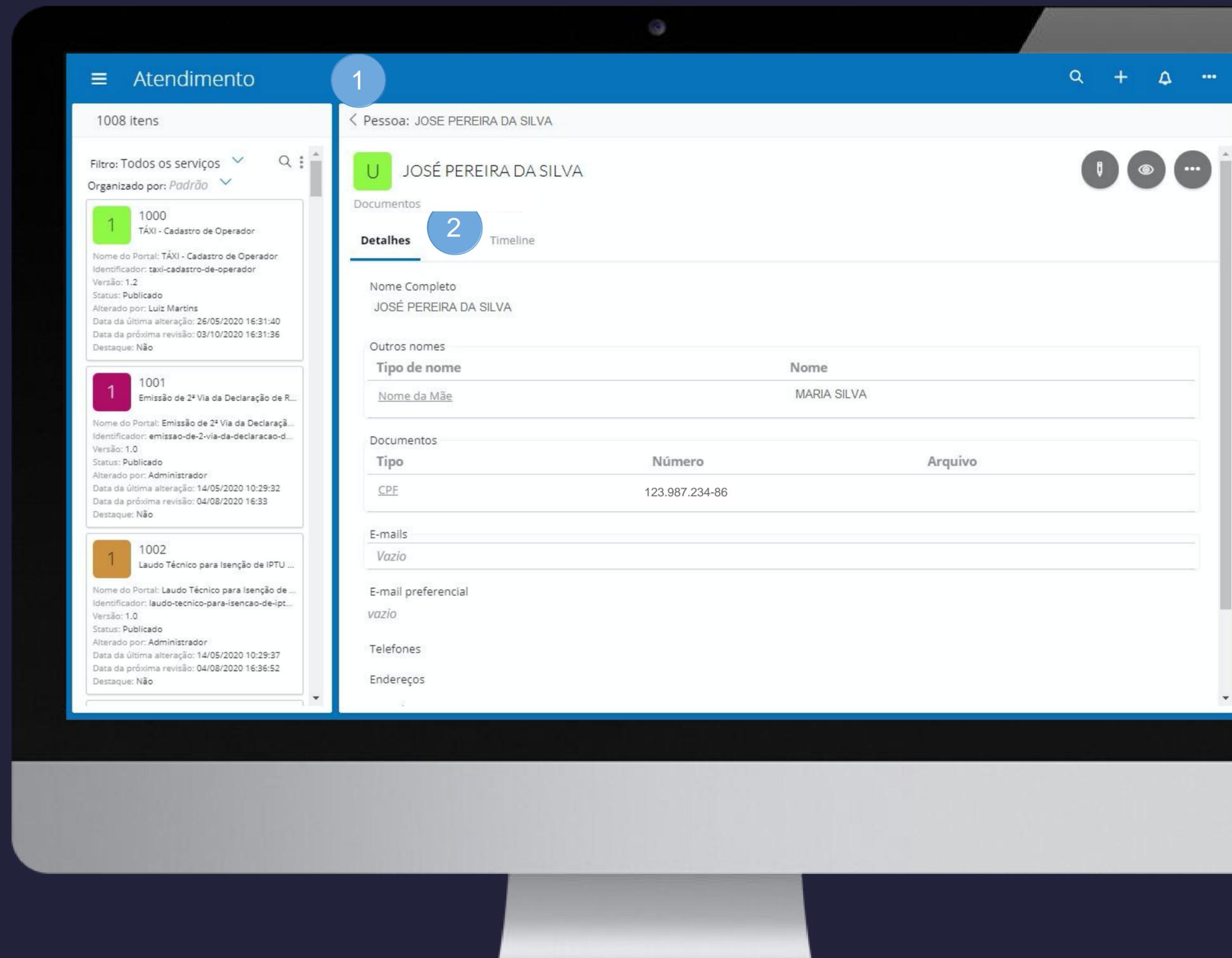
The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) section of the BHDIGITAL system. On the left, a list of three services is shown, each with a unique ID and name:

- Item 1: ID 893, 'Boca de Lobo - Limpeza'. Details include: Nome do Portal: Boca de Lobo - Limpeza, Identificador: boca-de-lobo-limpeza, Versão: 1.0, Status: Publicado, Alterado por: Administrador, Data da última alteração: 28/05/2020 20:31:12, Data da próxima revisão: 04/06/2020 15:00:57, Destaque: Não.
- Item 2: ID 1179, 'Boca de Lobo - Implantação'. Details include: Nome do Portal: Boca de Lobo - Implantação, Identificador: boca-de-lobo-implantacao, Versão: 1.1, Status: Publicado, Alterado por: Bruno Amanteia, Data da última alteração: 27/05/2020 10:04:05, Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:03:44, Destaque: Não.
- Item 3: ID 1180, 'Boca de Lobo - Manutenção de Quad...'. Details include: Nome do Portal: Boca de Lobo - Manutenção de ..., Identificador: boca-de-lobo-manutencao-de-qua..., Versão: 1.1, Status: Publicado, Alterado por: Bruno Amanteia, Data da última alteração: 27/05/2020 10:33:52, Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:33:40.

On the right, the 'Serviço / Gestão de serviços: Consultar' (Service / Management of services: Consult) page is shown. It features a search bar with 'boca de lobo' entered. Below the search bar, a message states: 'Para consultas pelo cadastro do cidadão informe CPF + Cidadão pass ou CPF + Nome completo da mãe + Data de nascimento'. The search results show 'Cidadão localizado' (Citizen located) with the name 'JOSÉ PEREIRA DA SILVA' displayed as a link. A blue circle with the number '1' is overlaid on the name. In the bottom right corner, there are three circular buttons: a blue circle with '3', a blue circle with '2', and a red circle with a white 'X' (cancel) and a green circle with a white checkmark (confirm).

Consulta de solicitações pelo CPF

1. Os dados cadastrais do cidadão poderão ser visualizados para outras confirmações e atualizações;
2. Utilize a aba “Dados” para visualizar a lista de tickets (solicitações) do cidadão.

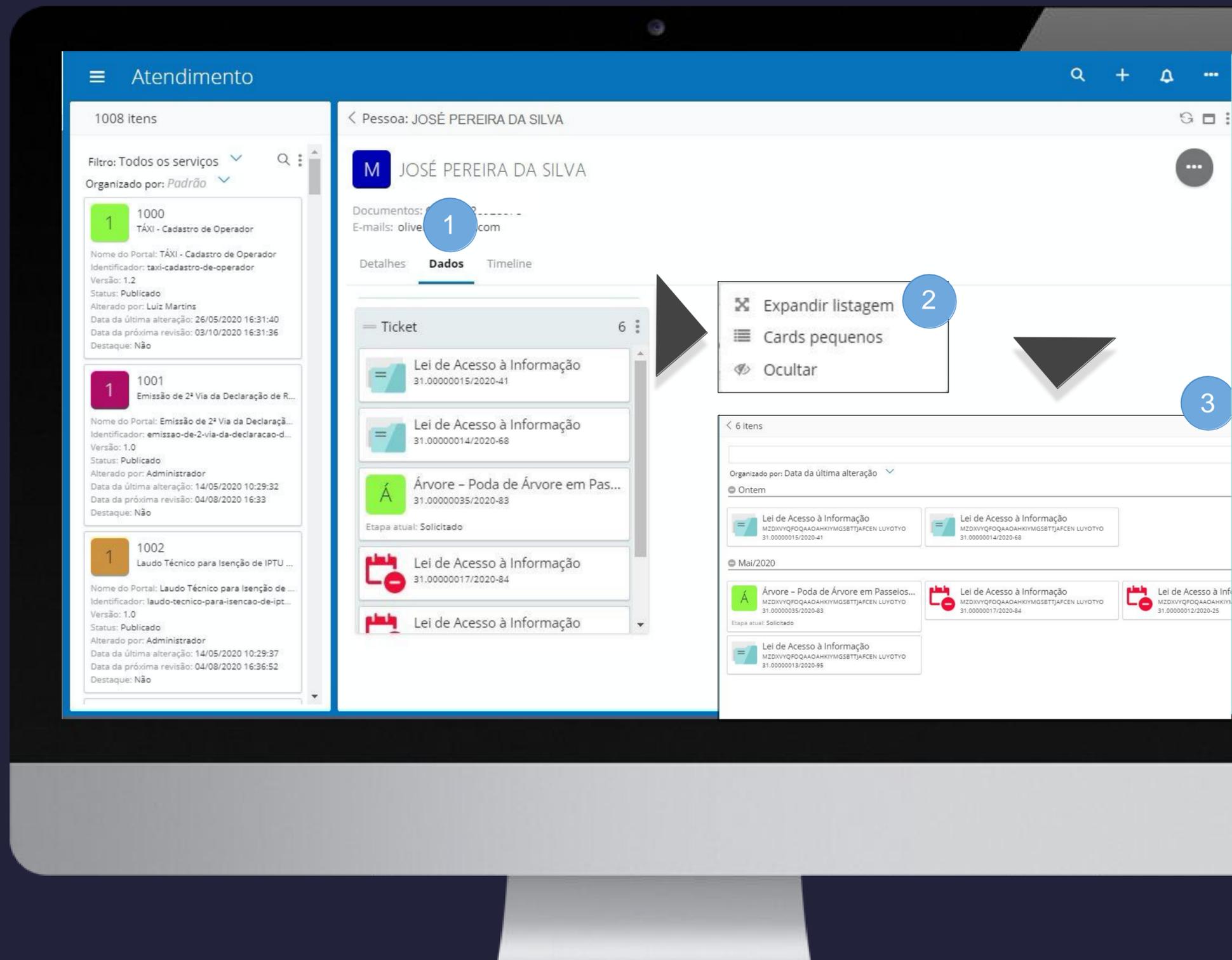


The screenshot displays a web application interface with a blue header. The main content is divided into two panels. The left panel, titled 'Atendimento', shows a list of 1008 items. It includes a filter for 'Todos os serviços' and a search bar. Three items are visible, each with a green '1' icon and a list of details including portal name, identifier, version, status, and dates. The right panel, titled 'Pessoa: JOSE PEREIRA DA SILVA', shows the profile of a citizen. It includes a green 'U' icon and the name 'JOSÉ PEREIRA DA SILVA'. Below the name, there are tabs for 'Documentos', 'Detalhes', and 'Timeline'. The 'Detalhes' tab is active, showing fields for 'Nome Completo' (JOSÉ PEREIRA DA SILVA), 'Outros nomes' (Nome da Mãe: MARIA SILVA), 'Documentos' (CPF: 123.987.234-86), 'E-mails' (Vazio), 'E-mail preferencial' (vazio), 'Telefones', and 'Endereços'.

Consulta de solicitações pelo CPF



1. Na aba Dados poderão ser visualizadas todas as solicitações já registradas para o cidadão nos diversos canais de captação;
2. Para um número elevado de tickets de um cidadão utilize a opção “Expandir listagem” que pode ser acessada no botão de “opções” que ficará visível ao aproximar o mouse do número de tickets;
3. Na tela expandida é possível utilizar o campo de busca para localizar o ticket para o qual o cidadão deseja atendimento.



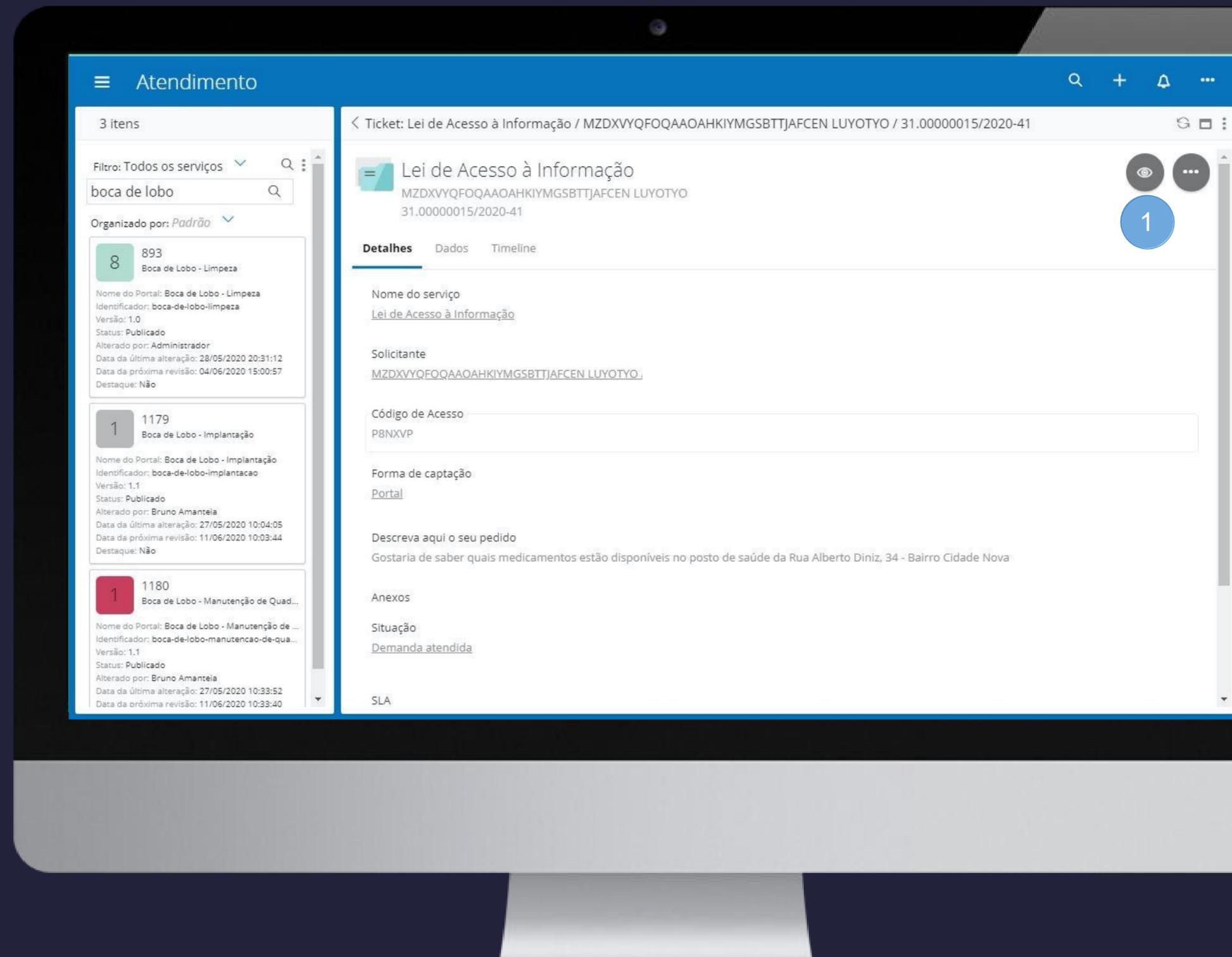
The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) interface. On the left, a list of 1008 items is shown, filtered by 'Todos os serviços' and organized by 'Padrão'. Three tickets are visible: 1000 (TÁXI - Cadastro de Operador), 1001 (Emissão de 2ª Via da Declaração de R...), and 1002 (Laudo Técnico para Isenção de IPTU ...). A blue circle with the number '1' highlights the search icon in the top right of the list. On the right, the expanded view for 'Pessoa: JOSÉ PEREIRA DA SILVA' is shown. It displays a list of 6 tickets, including 'Lei de Acesso à Informação' and 'Árvore - Poda de Árvore em Pas...'. A blue circle with the number '1' highlights the search icon in the top right of the expanded view. A blue circle with the number '2' highlights the 'Expandir listagem' (Expand list) option in the top right of the expanded view. A blue circle with the number '3' highlights the search icon in the top right of the expanded view.

Resposta à diligências



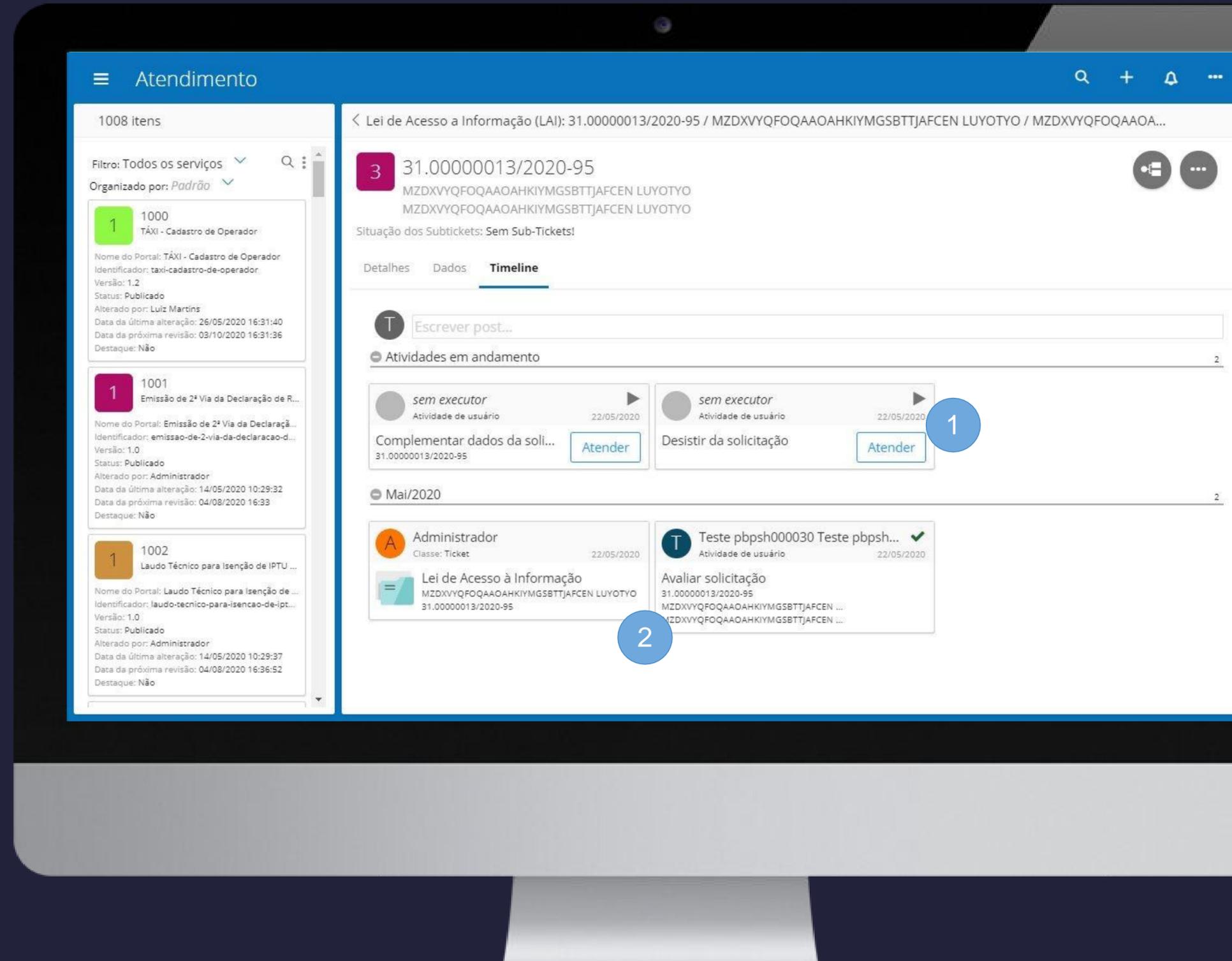
O atendimento aos serviços no BH Digital podem se dar por meio de fluxos de processos definidos e que permitem diligências e ao Cidadão.

1. No canto superior direito da tela de visualização do ticket será exibido um botão “Ver processo” quando o atendimento se der por meio desses processos;



Resposta à diligências

1. Na seção “Atividades em andamento” serão exibidos ações pendentes de execução (por parte da Prefeitura ou do Cidadão). Os passos pendentes de ação do cidadão (ou do próprio atendente) serão destacados com o botão “Atender”, os demais passos dependem de ação de algum órgão executor. Para atender a uma diligência ou executar alguma ação disponibilizada ao cidadão, basta acionar o botão “Atender” exibido junto a ação.
2. Mais abaixo serão exibidos na Timeline o histórico de ações já concluídas durante o atendimento do serviço.



The screenshot displays a web application interface for service management. The main header is titled "Atendimento" and shows "1008 itens". A filter is set to "Todos os serviços" and organized by "Padrão".

The list of services includes:

- Item 1000: TÁXI - Cadastro de Operador. Status: Publicado. Alterado por: Luiz Martins. Data da última alteração: 26/05/2020 16:31:40.
- Item 1001: Emissão de 2ª Via da Declaração de R... Status: Publicado. Alterado por: Administrador. Data da última alteração: 14/05/2020 10:29:32.
- Item 1002: Laudo Técnico para Isenção de IPTU ... Status: Publicado. Alterado por: Administrador. Data da última alteração: 14/05/2020 10:29:37.

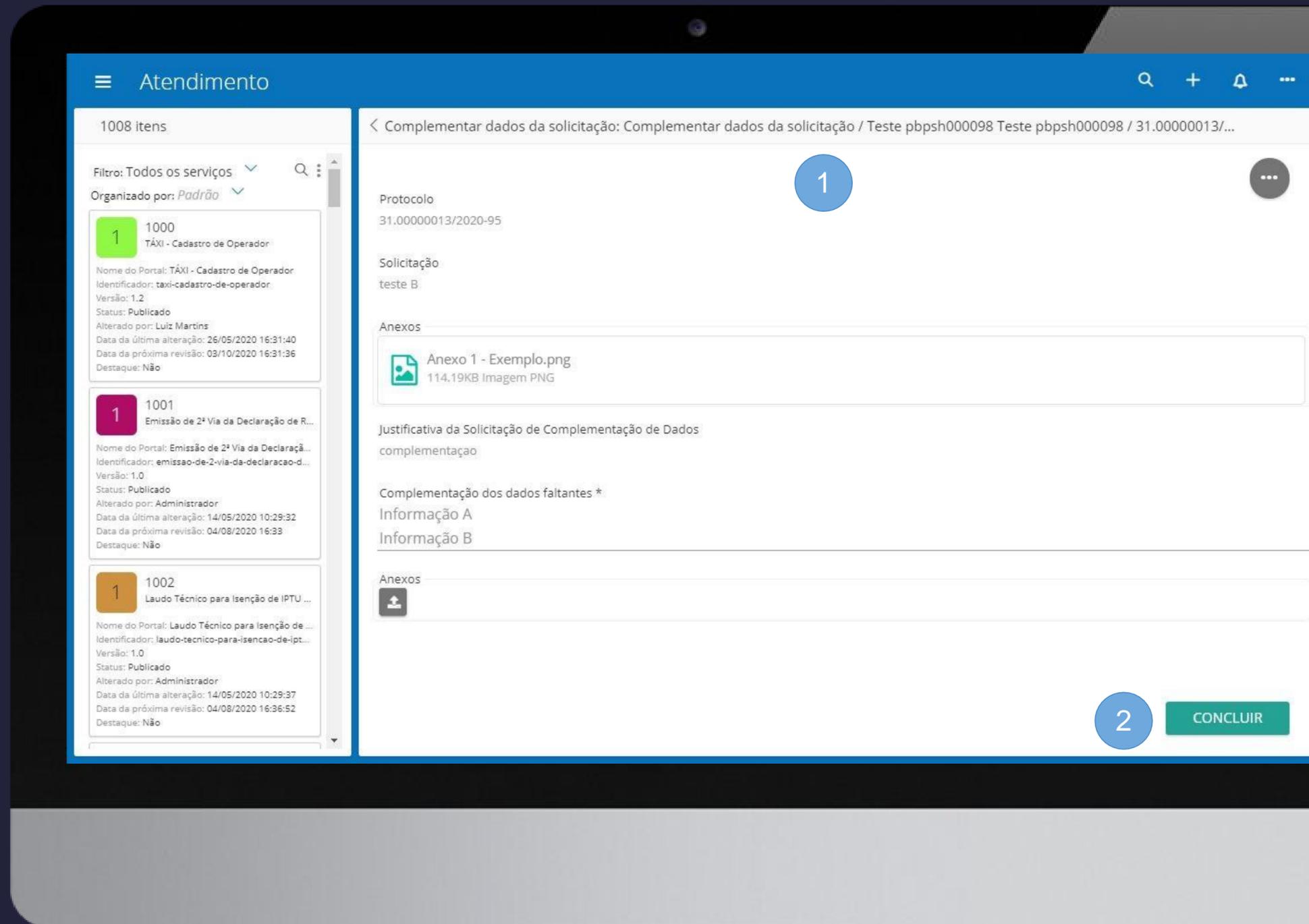
The detailed view on the right shows a request for "Lei de Acesso a Informação (LAI): 31.00000013/2020-95". The status is "Sem Sub-Tickets". The "Timeline" section shows:

- Activities in progress: "Complementar dados da soli..." and "Desistir da solicitação", both with "Atender" buttons. A blue circle with the number "1" highlights the "Atender" button for "Desistir da solicitação".
- History for May 2020: "Administrador" (Class: Ticket) and "Teste pbpsh000030 Teste pbpsh..." (Class: Atividade de usuário). A blue circle with the number "2" highlights the "Administrador" entry.

Resposta à diligências

Conforme a ação solicitada pelo cidadão, acione o botão “Atender” correspondente.

1. A tela com o formulário para Atendimento àquela ação será exibida.
2. Preencha as informações conforme solicitado e acione o botão “V” no canto inferior da tela para concluir a ação.
ATENÇÃO: Certifique-se de que a informação registrada está correta. Após a conclusão da ação não será possível alterar ou editar os dados informados.



The screenshot displays the 'Atendimento' (Service) interface. On the left, a list of 1008 items is shown, filtered by 'Todos os serviços'. The first item, 1000, is highlighted with a green circle and a '1' in a green box. The right pane shows the details for item 1000, 'TÁXI - Cadastro de Operador'. A blue circle with the number '1' is overlaid on the 'Protocolo' field. At the bottom right, a green button labeled 'CONCLUIR' is highlighted with a blue circle and the number '2'.

Atendimento

1008 itens

Filtro: Todos os serviços

Organizado por: Padrão

1 1000
TÁXI - Cadastro de Operador

Nome do Portal: TÁXI - Cadastro de Operador
Identificador: taxi-cadastro-de-operador
Versão: 1.2
Status: Publicado
Alterado por: Luiz Martins
Data da última alteração: 26/05/2020 16:31:40
Data da próxima revisão: 03/10/2020 16:31:36
Destaque: Não

1 1001
Emissão de 2ª Via da Declaração de R...

Nome do Portal: Emissão de 2ª Via da Declaraçã...
Identificador: emissao-de-2-via-da-declaracao-d-...
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 14/05/2020 10:29:32
Data da próxima revisão: 04/08/2020 16:33
Destaque: Não

1 1002
Laudo Técnico para Isenção de IPTU ...

Nome do Portal: Laudo Técnico para Isenção de ...
Identificador: laudo-tecnico-para-isencao-de-ipt-...
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 14/05/2020 10:29:37
Data da próxima revisão: 04/08/2020 16:36:52
Destaque: Não

< Complementar dados da solicitação: Complementar dados da solicitação / Teste pbpsh000098 Teste pbpsh000098 / 31.00000013/...

1

Protocolo
31.00000013/2020-95

Solicitação
teste B

Anexos

Anexo 1 - Exemplo.png
114,19KB Imagem PNG

Justificativa da Solicitação de Complementação de Dados
complementação

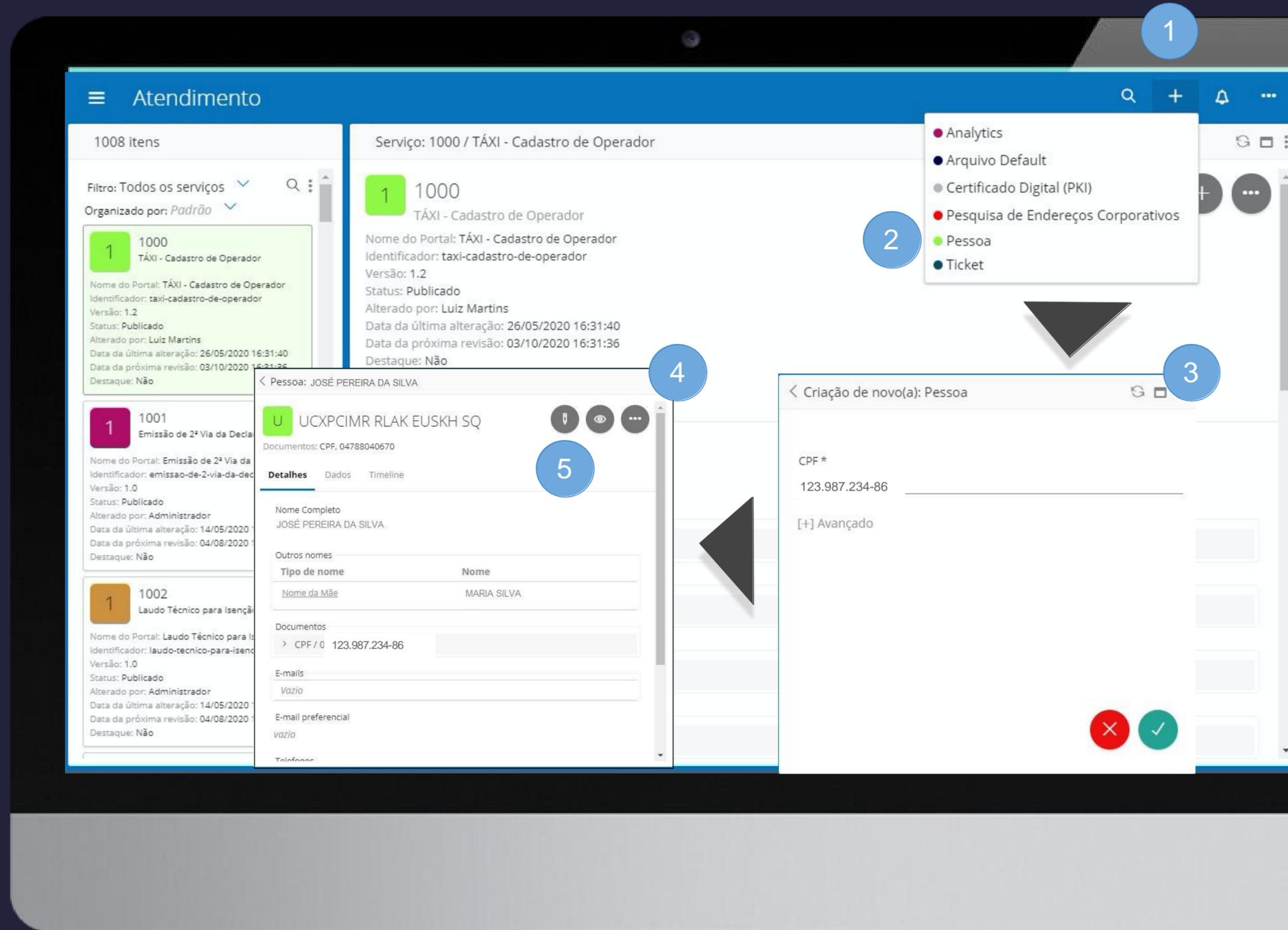
Complementação dos dados faltantes *
Informação A
Informação B

Anexos

2 CONCLUIR

Inclusão de novo cidadão

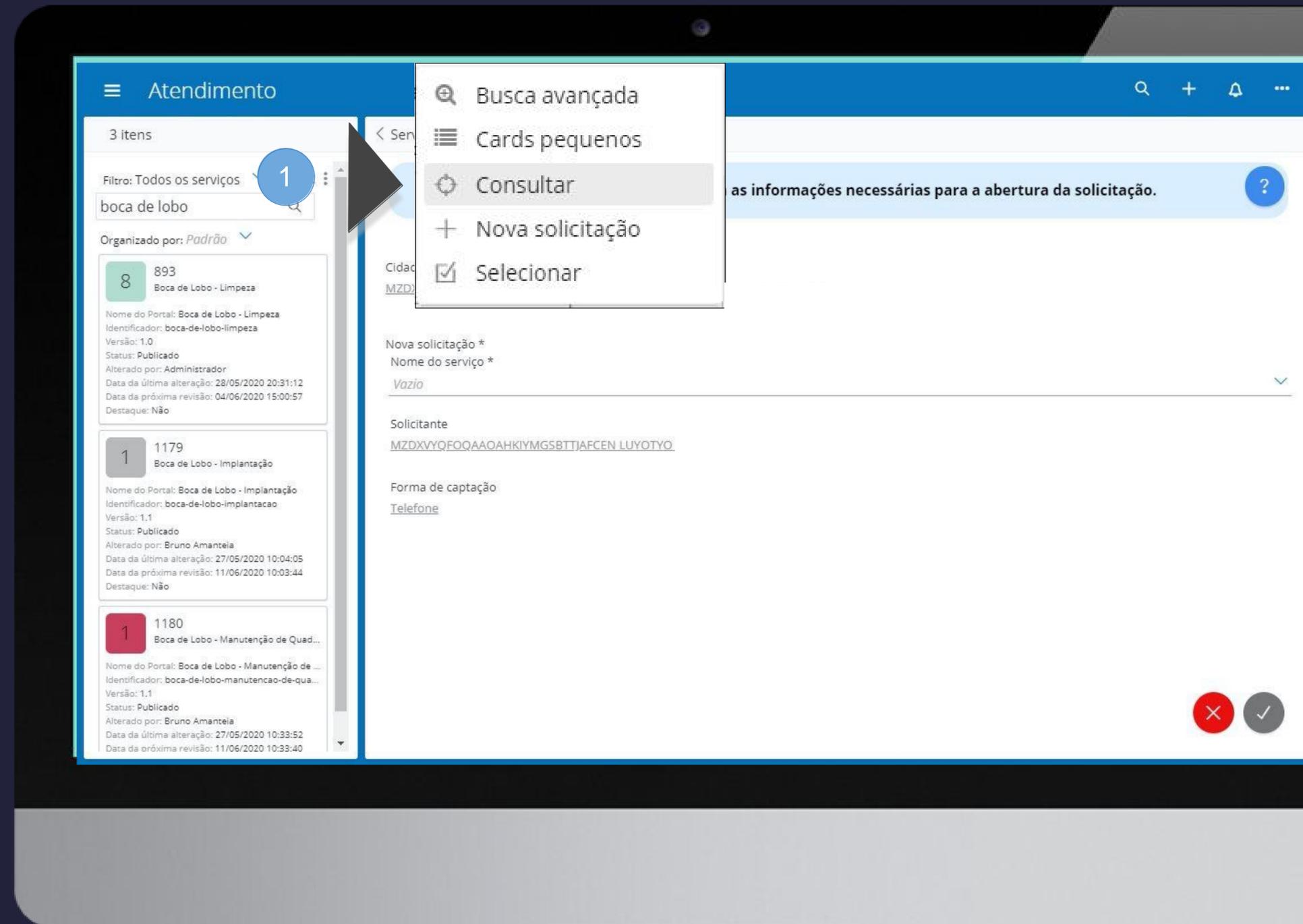
1. Acione o botão “+” no topo da Área de trabalho;
2. Em seguida, procure pela opção “Pessoa”;
3. Será uma tela para preenchimento do CPF do cidadão. Informe o CPF de maneira correta e acione o botão “V” no canto inferior direito da tela;
4. O cadastro do cidadão será realizado e os dados exibidos na tela;
5. Utilize o botão “Editar” para cadastrar o Cidadão pass, e-mail adicional e endereço do cidadão.



The screenshot illustrates the user interface for adding a new citizen. It shows a list of services on the left, a detailed view of a service on the right, and a dropdown menu with the 'Pessoa' option selected. A form for creating a new person is shown, with the CPF field filled with '123.987.234-86'. A confirmation dialog with a green checkmark is visible at the bottom right.

Atualização de dados de Cidadão cadastrado

1. Acione o botão de opções ao lado da lupa e, em seguida, selecione a opção "Consultar". Essa é a mesma opção utilizada para realizar o atendimento utilizando o CPF.



Atualização de dados de Cidadão cadastrado



1. Informe o CPF do cidadão para localizar o seu cadastro;
Se o CPF não estiver correto uma mensagem será exibida ao atendente;
Se o cidadão ainda não possuir cadastro na plataforma BH Digital o atendente deverá cadastrá-lo para então realizar o atendimento. Veja a seção “Inclusão de novo cidadão”.

2. Para o cidadão que possuir cadastro na plataforma serão exibidos campos para confirmação de dados:

- Solicite ao cidadão para informar o cidadão pass cadastrado

OU

- Confirme o nome completo da mãe e a data de nascimento do cidadão.

Atendimento

3 itens

Filtro: Todos os serviços

boca de lobo

Organizado por: Padrão

8 893
Boca de Lobo - Limpeza

Nome do Portal: Boca de Lobo - Limpeza
Identificador: boca-de-lobo-limpeza
Versão: 1.0
Status: Publicado
Alterado por: Administrador
Data da última alteração: 28/05/2020 20:31:12
Data da próxima revisão: 04/06/2020 15:00:57
Destaque: Não

1 1179
Boca de Lobo - Implantação

Nome do Portal: Boca de Lobo - Implantação
Identificador: boca-de-lobo-implantacao
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:04:05
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:03:44
Destaque: Não

1 1180
Boca de Lobo - Manutenção de Quad...

Nome do Portal: Boca de Lobo - Manutenção de ...
Identificador: boca-de-lobo-manutencao-de-qua...
Versão: 1.1
Status: Publicado
Alterado por: Bruno Amanteia
Data da última alteração: 27/05/2020 10:33:52
Data da próxima revisão: 11/06/2020 10:33:40

Serviço / Gestão de serviços: Consultar

Para consultas pelo cadastro do cidadão informe CPF + Cidadão pass ou CPF + Nome completo da mãe + Data de nascimento

CPF 123.987.234-86

Confirme os dados do cidadão para prosseguir

Qual é o seu Cidadão pass?

OU

Confirmação do Nome completo da mãe + Data de nascimento

Qual é o nome completo da sua mãe? MARIA DA SILVA

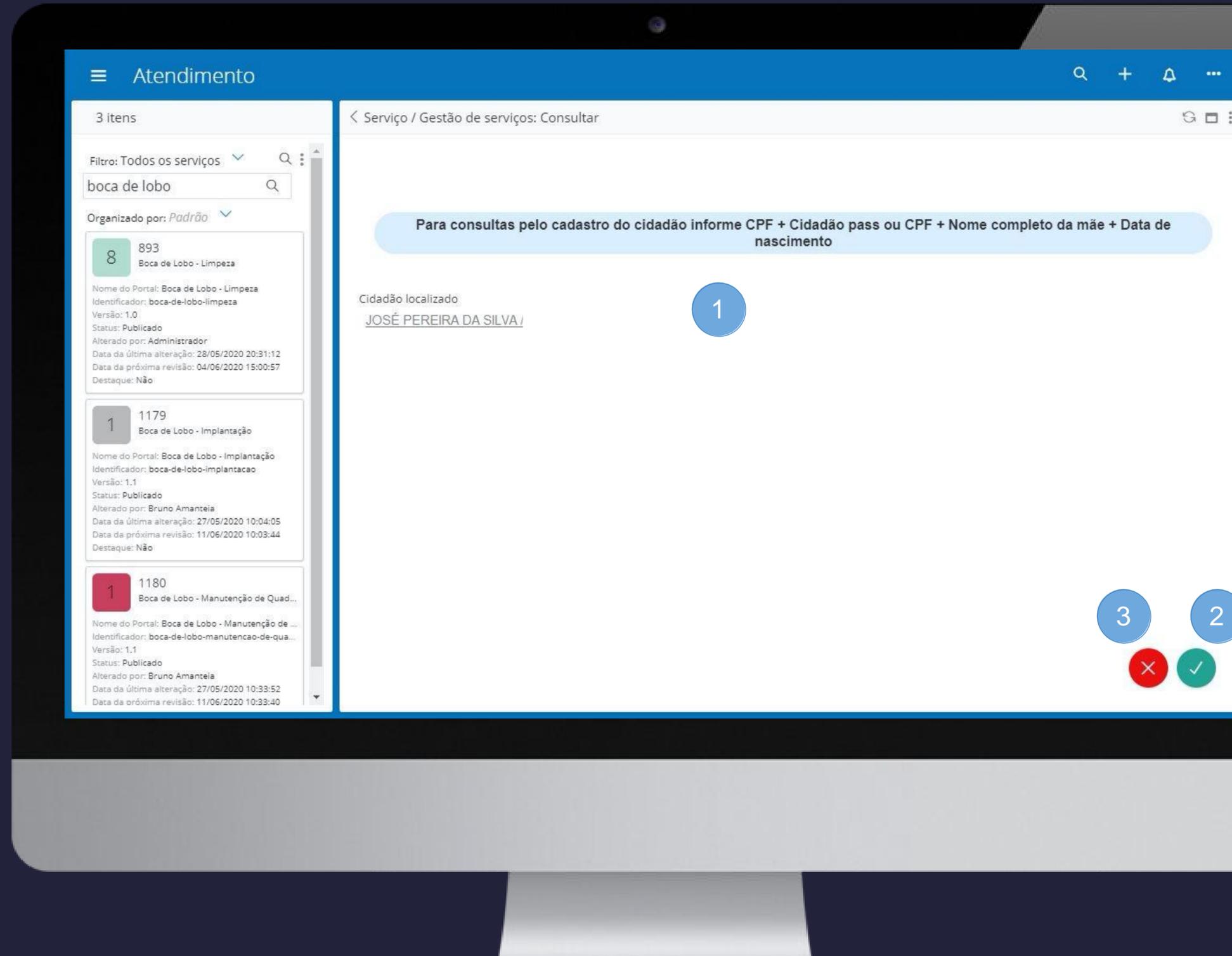
Confirmado? *

Qual é a sua data de nascimento?

28/04/1944 31/08/1946 04/02/1948

Atualização de dados de Cidadão cadastrado

1. Se os dados do cidadão forem confirmados corretamente o seu nome será exibido na forma de link;
2. Acione o botão “V” para visualizar as informações do cidadão.
3. Utilize o botão “X” para cancelar a criação da solicitação.

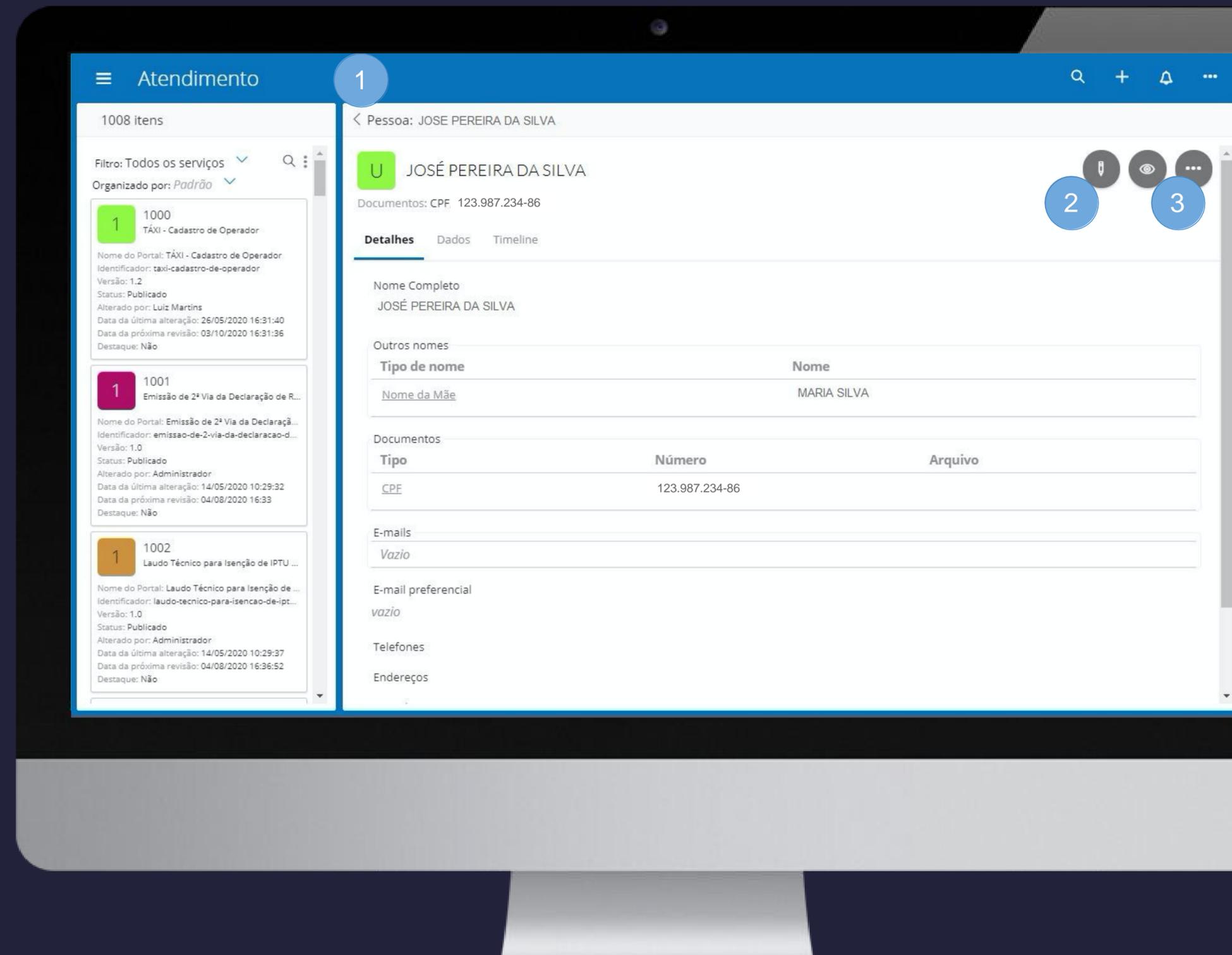


The screenshot shows a web application interface with a blue header and a white main content area. The header includes a menu icon, the text "Atendimento", and search, plus, and notification icons. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled "3 itens", displays a list of services with a search bar containing "boca de lobo" and a filter dropdown set to "Todos os serviços". Three service items are listed, each with a number in a colored circle (8, 1, 1) and a title. The first item is "893 Boca de Lobo - Limpeza", the second is "1179 Boca de Lobo - Implantação", and the third is "1180 Boca de Lobo - Manutenção de Quad...". Each item includes details such as "Nome do Portal", "Identificador", "Versão", "Status", "Alterado por", "Data da última alteração", "Data da próxima revisão", and "Destaque". The right panel, titled "Serviço / Gestão de serviços: Consultar", contains a blue banner with the text "Para consultas pelo cadastro do cidadão informe CPF + Cidadão pass ou CPF + Nome completo da mãe + Data de nascimento". Below this, the text "Cidadão localizado" is followed by a blue circle with the number "1" and a link "JOSÉ PEREIRA DA SILVA". In the bottom right corner, there are three circular buttons: a blue one with the number "3", a blue one with the number "2", and a red one with a white "X" and a green one with a white checkmark.

Atualização de dados de Cidadão cadastrado



1. Os dados cadastrais do cidadão poderão ser visualizados;
2. Utilize o botão “Editar” para atualizar as informações do cidadão;
3. Utilize o botão “Ver dados” para buscar e exibir as informações do Cidadão mais atualizadas nas bases da Prefeitura, caso essas informações não estiverem disponíveis na tela.



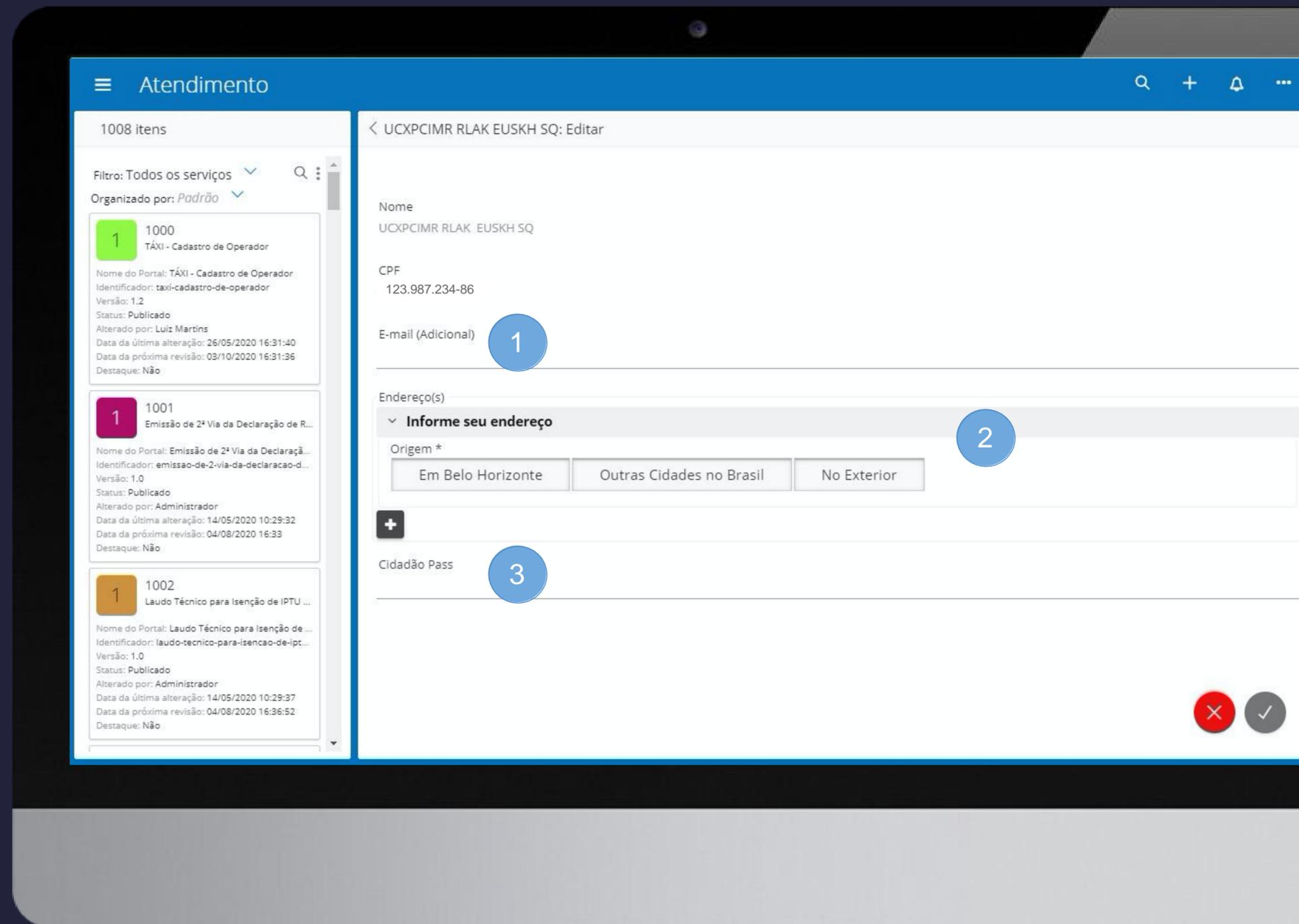
Atualização de dados de Cidadão cadastrado



Na tela de edição do cadastro do cidadão será possível atualizar:

1. E-mail adicional;
2. Endereços;
3. Cidadão pass.

As outras informações do Cidadão devem ser atualizadas em suas bases de origem conforme orientação da PBH.





EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

- Área de trabalho (Workspace)
- Filtros
- Consultas
- Atendimento de solicitações

O *workspace* de Execução organiza as listagens de solicitações de serviço e permite a manipulação das mesmas. Este *workspace* está organizado em 2 seções:

The screenshot displays the 'Execução' workspace interface. The top navigation bar is blue with the title 'Execução' and search, add, and notification icons. The main area is divided into two sections:

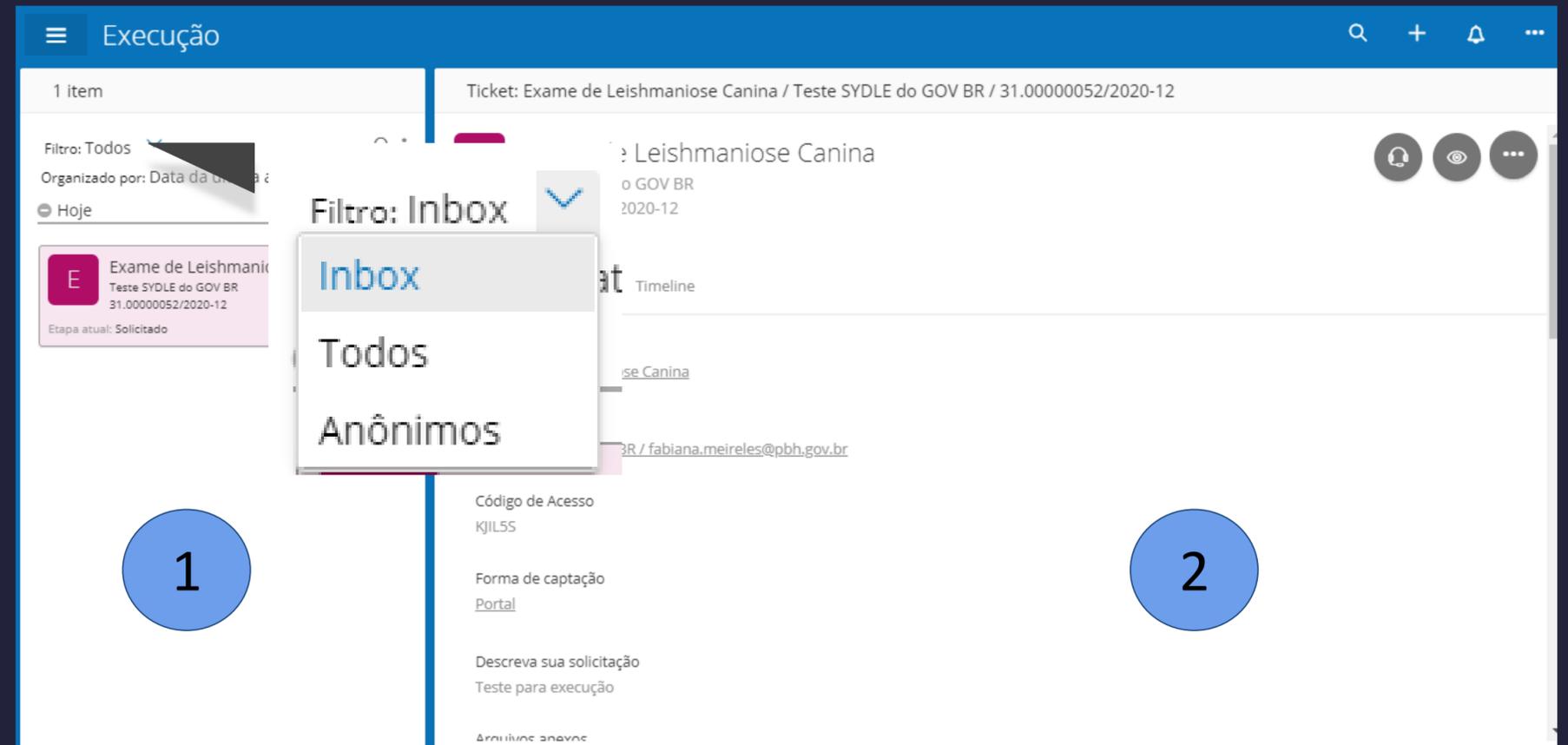
- Section 1 (Left):** A list view showing 1 item. The filter is set to 'Todos'. The list item is 'Exame de Leishmaniose Canina' with the subtitle 'Teste SYDLE do GOV BR / 31.00000052/2020-12' and 'Etapa atual: Solicitado'. A blue circle with the number '1' is overlaid on this section.
- Section 2 (Right):** A detailed view of the selected ticket. The title is 'Exame de Leishmaniose Canina' with the subtitle 'Teste SYDLE do GOV BR / 31.00000052/2020-12'. The current stage is 'Solicitado'. Below this are tabs for 'Detalhes', 'Dados', and 'Timeline'. The 'Detalhes' tab is active, showing fields: 'Nome do serviço' (Exame de Leishmaniose Canina), 'Solicitante' (Teste SYDLE do GOV BR / fabiana.meireles@pbh.gov.br), 'Código de Acesso' (KJIL55), 'Forma de captação' (Portal), and 'Descreva sua solicitação' (Teste para execução). A blue circle with the number '2' is overlaid on this section.

A primeira seção contém a listagem das solicitações de serviços, com a opção de Filtrar por: *Inbox*, *Todos* e *Anônimos*.

Inbox: Tickets disponíveis para atendimento ou que estão no nome do executor.

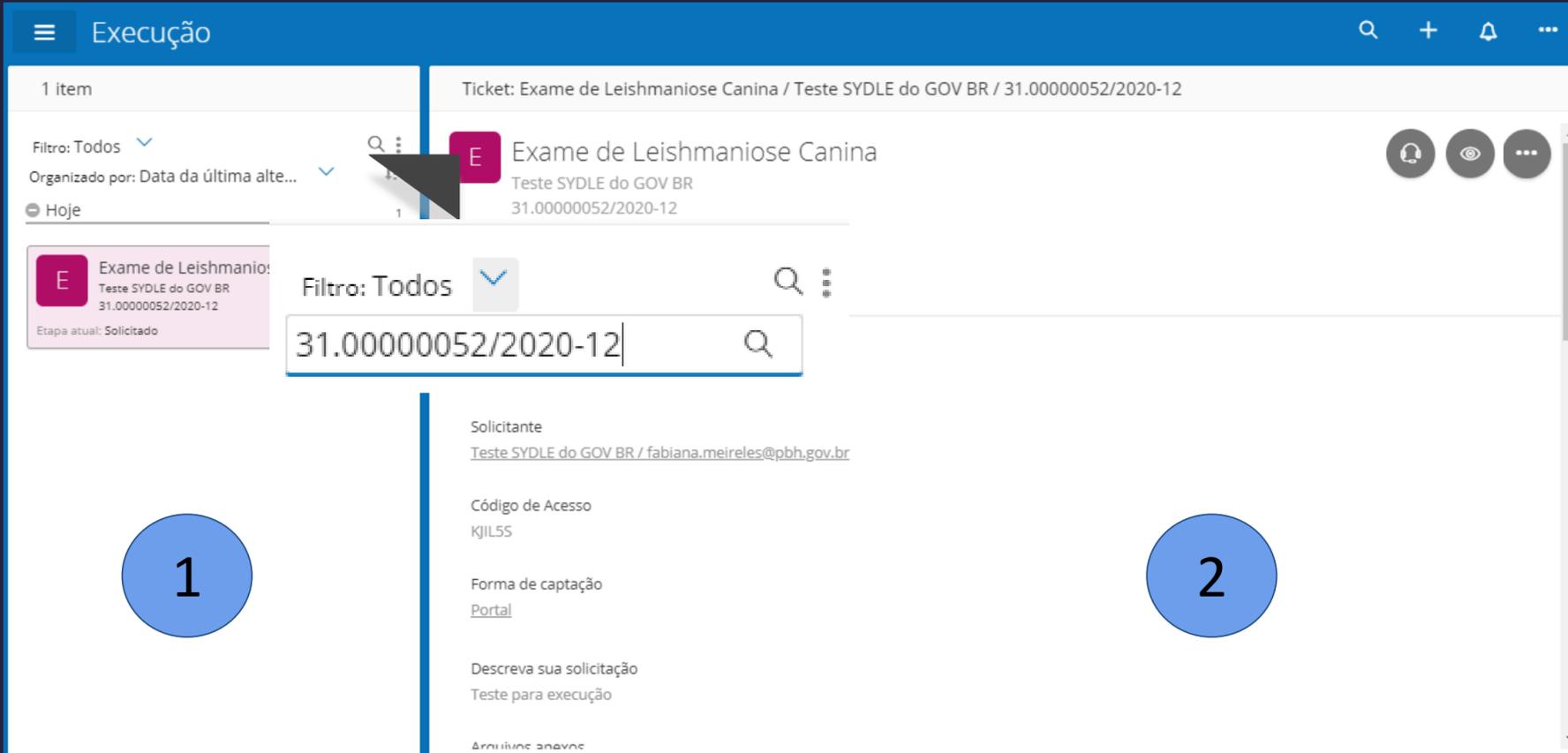
Todos: Todos os tickets que o executor pode visualizar.

Anônimos: Todos os tickets que o executor pode visualizar e que não possuem um solicitante definido.



Além disso, a primeira seção possui a opção de realizar consultas

a) ao clicar sobre a Lupa, fornecer o protocolo da solicitação.

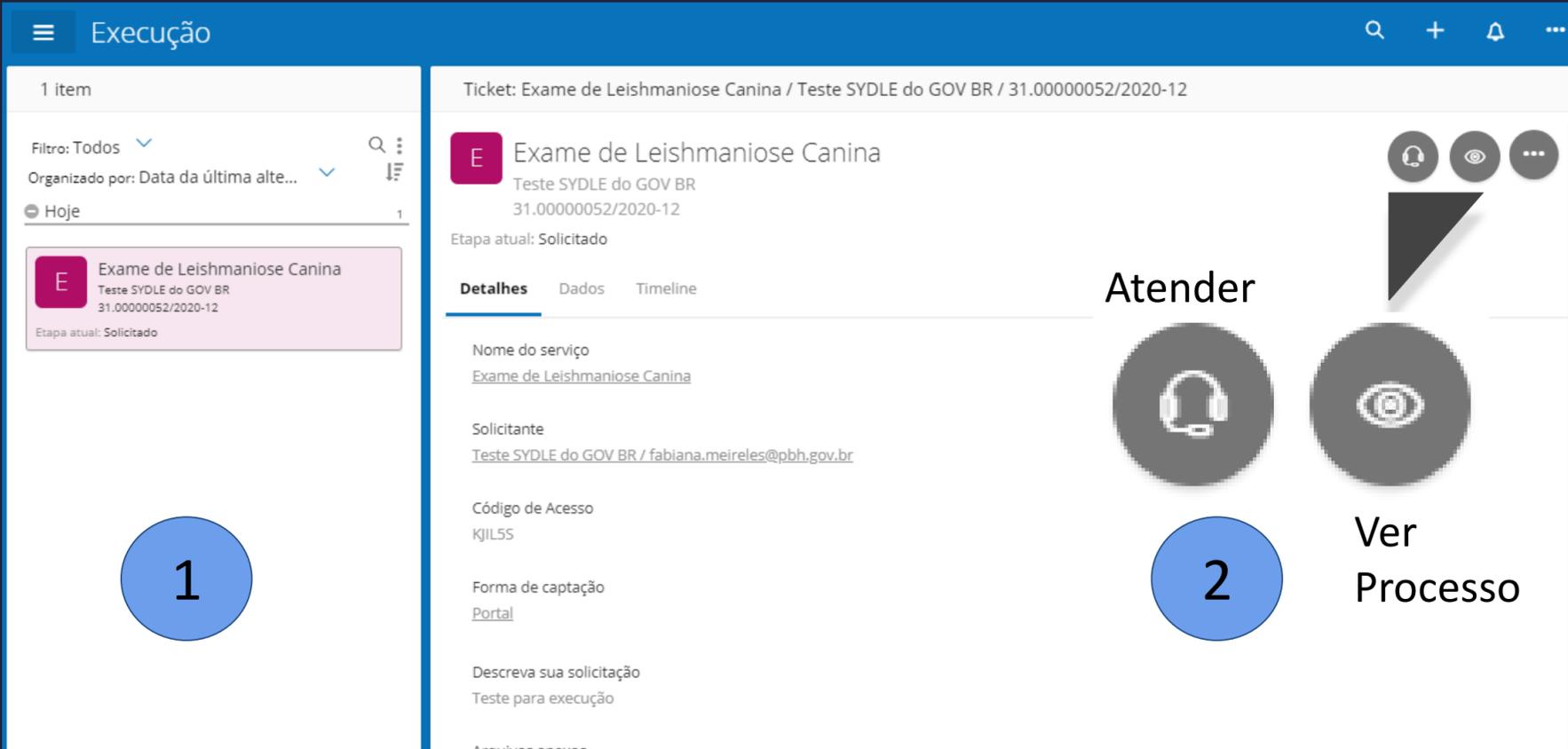


The screenshot displays a web application interface for ticket execution. The main header is blue and contains the text "Execução" and navigation icons. Below the header, there is a list of tickets. The first ticket is highlighted with a red circle and the number 1. The ticket details are shown in a card format, including the title "Exame de Leishmaniose Canina", the subtitle "Teste SYDLE do GOV BR", and the protocol number "31.00000052/2020-12". The current stage is "Solicitado". A search bar is visible, containing the text "31.00000052/2020-12". A magnifying glass icon is highlighted with a red circle and the number 2. The interface also shows the applicant information, access code, and form of capture.

ATENDIMENTO DE SOLICITAÇÕES

A segunda seção exibirá a informação ou operação selecionada pelo executor. Ao selecionar uma solicitação de serviço, serão exibidas opções de Atendimento, por meio do menu suspenso no lado direito da tela, em que se pode:

- a. Atender
- b. Ver Processo (ver as atividades em execução ou já executadas)



The screenshot displays the 'Execução' (Execution) section of the BHDIGITAL system. On the left, a list of items shows one item: 'Exame de Leishmaniose Canina' (Canine Leishmaniasis Exam) with the ticket ID '31.00000052/2020-12' and the current stage 'Solicitado' (Requested). A blue circle with the number '1' is overlaid on this list item. On the right, the details of the selected ticket are shown. The ticket title is 'Exame de Leishmaniose Canina' and the current stage is 'Solicitado'. Below the details, there are two main action buttons: 'Atender' (Attend) with a headset icon and 'Ver Processo' (View Process) with a document icon. A blue circle with the number '2' is overlaid on the 'Atender' button. The interface also includes a search bar, a plus sign, a bell icon, and a menu icon in the top right corner.

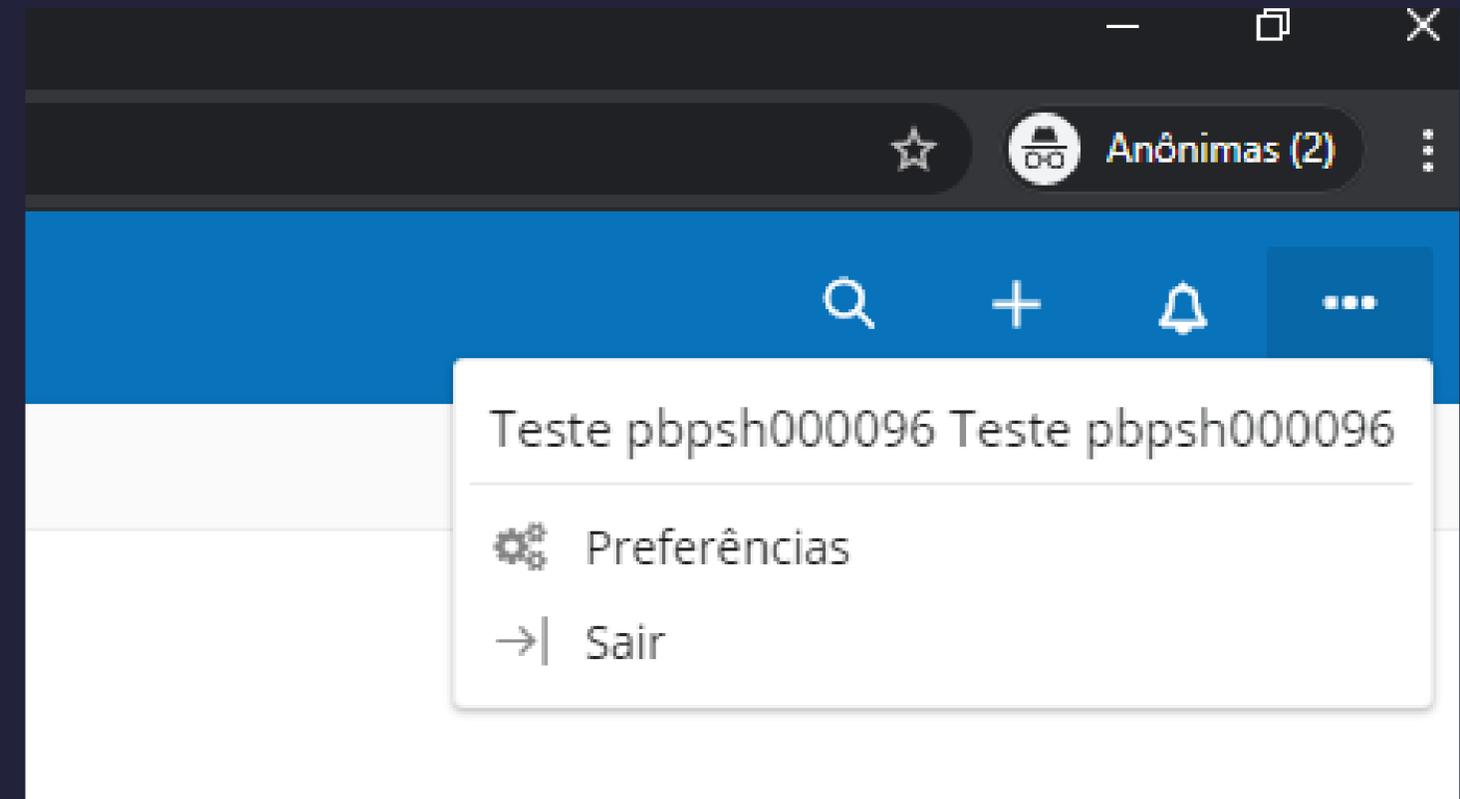


PERMISSÕES

- Permissionamento

Para verificar as permissões do servidor logado ao sistema é necessário:

Clicar no Menu de Opções (...) presente no canto superior direito da plataforma e clicar sobre a opção “Preferências”.



PERMISSIONAMENTO

Após clicar na opção de Preferências a tela ao lado será apresentada para o usuário.

Clique no link disponível no campo “Usuário”.

Uma tela com a consulta aos dados do usuário será disponibilizada.

Preferências de Usuário: Teste pbpsh000096 Teste pbpsh000096

 Teste pbpsh000096 Teste pbpsh000096

Detalhes Dados Timeline

Usuário
[Teste pbpsh000096 Teste pbpsh000096 / pbpsh000096](#)

Delegação

Certificado padrão

Habilitar digitalização de documentos

PERMISSÕES DO SERVIDOR



Com a tela aberta será possível ver quais Permissões (Atribuições) o Servidor possui em cada uma das Unidades Organizacionais listadas. Para executar operações em um serviço é necessário que o servidor tenha a atribuição de *Executor de Serviço*.

Para captar uma solicitação internamente, o executor deverá ter a atribuição de *Atendente de Origem Interna*.

< Servidor: Teste pbpsh000096 Teste pbpsh000096 / pbpsh000096

Unidade Organizacional	Atribuições
PMBH > SMSA > DRES-O / GERZO-O	Atendente de Origem Interna , Executor de Serviço
PMBH > SMSA > DRES-NO / GERZO-NO	Atendente de Origem Interna , Executor de Serviço
PMBH > SMSA > DRES-B / GERZO-B	Atendente de Origem Interna , Executor de Serviço
PMBH > SMSA > DRES-L / GERZO-L	Atendente de Origem Interna , Executor de Serviço

elogroup▶

S Y D L E



PREFEITURA
BELO HORIZONTE